

Pedagogisch beleid

Dagopvang & Peuteropvang



Januari 2024

Auteur: Lesley van Duijn

Titel : Pedagogisch beleid dagopvang en peuteropvang Shezaf kinderopvang

© 2024, Shezaf Kinderdagverblijven

www.shezaf.nl

Alle rechten voorbehouden.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand en/of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Inhoud

Inhoud	3
Inleiding	6
Samen groeien!	6
1. Kleinschalig, flexibel, christelijk en professioneel	8
1.1 Kleinschalig en flexibel	8
1.1.1. Diverse locaties	8
1.1.2 Opvangmogelijkheden	9
1.2 Christelijk	9
1.2.1 Naam Shezaf	10
1.3 Professioneel	10
1.3.1 Deskundigheid van de pedagogisch medewerkers	10
1.3.2 Inzet stagiaires	11
2. Vieren doelen IKK	12
2.1 Het bieden van emotionele veiligheid in een veilige en gezonde omgeving	13
2.2 Het bevorderen van persoonlijke en sociale competentie	14
2.3 Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden	16
3. Veilige omgeving	17
3.2 Fysieke veiligheid	17
3.3 Gezondheid	17
3.3.1 Hygiëne	17
3.3.2 Ziekte en medicijngebruik	17
3.3.3 Voeding	18
3.3.4 Beweging	18
4. Uitdagende omgeving	19
5. Ontwikkelingsondersteuning	20
5.1 Kinderopvang met VE	20
Werken met picto's en begeleidende gebaren	20
5.2 Volgen van de ontwikkeling	20
5.3 (extra) ondersteuning van de ontwikkeling	20
5.4 Doorgaande lijn	21
6. Samen werken aan ontwikkeling	22
6.1 Samenwerken met ouders	22
6.1.1 Contact met de ouder(s)	22
6.1.2 Oudercommissie	23
6.1.3 Privacy	23
6.1.4 Klachten regeling	23
6.2 Samenwerken met externe contacten	24
Pedagogisch beleid dagopvang & peuteropvang 2024	

6.2.1 Samenwerking met scholen	24
6.2.2 Handelswijze ten aanzien van ontwikkelingsproblemen en kindermishandeling	24
7. Dagopvang algemeen	26
7.1 Dagindeling	26
7.1.1 Haal- en breng momenten	26
7.1.2 Eetmomenten	26
7.1.3 Slapen	27
7.1.4 Wennen	27
7.1.5 Foto's en privacy	28
7.2 Activiteiten en VE	28
7.3 Pedagogisch medewerkers	28
7.4 Dagschema dagopvang Shezaf	30
8. Peuteropvang algemeen	33
8.1 Dagindeling	33
8.1.1 Groepssamenstelling	33
8.1.2 Begeleid vrij spelen	33
8.1.3 Kringmoment en tafelmoment	33
8.1.4 Intake	34
8.2 Activiteiten en VE	34
8.3 Pedagogisch medewerkers	35
8.3.1 Uitstapjes	35
8.3.2 Foto's en privacy	35
8.4 Dagschema peuteropvang VE Shezaf	36
8.5 Dagschema peuteropvang 't Speelruim	37
Geraadpleegde werken	38
Bijlage 1	39
Pedagogisch werkplan 'De Prinsenark'	39
1. Algemeen	39
1.1 De groepen	39
1.2 Samenwerking (Kleurentuin)	39
2. Dagelijkse gang van zaken	40
2.1 Buiten spelen	40
2.2 Multimedia	41
2.3 Uitstapjes	41
Bijlage 2	42
Pedagogisch werkplan 'De Regenboog'	42
1. Algemeen	42
1.1 De groepen	42
1.2 Samenwerking	42
2. Dagelijkse gang van zaken	43
2.1 Buiten spelen	43
2.2 Uitstapjes	44
2.3 Multimedia	44
Bijlage 3	45

Pedagogisch werkplan peuteropvang Het Kompas	45
1. Algemeen	45
1.1 Halen en brengen	45
1.2 Buiten spelen	46
Bijlage 4	47
Pedagogisch werkplan Peuteropvang De Schatkaart	47
1. Algemeen	47
1.1 Halen en brengen	47
1.2 Buiten spelen	48
Pedagogisch werkplan peuteropvang 't Speelruim	49
1. Algemeen	49
1.1 Halen en brengen	49
1.2 Buiten spelen	49



Inleiding

In dit pedagogisch beleid wordt duidelijk wie wij zijn en wat onze pedagogische visie is. Hoe het beleid wordt toegepast in de praktijk is te lezen in de werkplannen van de diverse locaties. Deze werkplannen zijn een aanvulling op dit document en zijn opgenomen in de bijlage. Met het vormgeven van dit pedagogisch beleid is uitgegaan van de wet- en regelgeving van de overheid. Daarnaast is er gebruik gemaakt van passende literatuur, bijvoorbeeld het 'pedagogisch kader kindercentra 0-4 jaar'. Ook is het beleid en de visie vormgegeven in samenwerking met de oudercommissie (OC) van Shezaf. Het pedagogisch beleid is geen statisch gegeven, maar blijft zich steeds verder ontwikkelen. Het beleid wordt jaarlijks herzien en aangepast aan veranderingen in de wetgeving en nieuwe pedagogische inzichten.

In dit document wordt gebruik gemaakt van de term 'dagopvang' om opvang van kinderen van 0-4 jaar in een kinderdagverblijf aan te duiden, onder 'peuteropvang' wordt de opvang van kinderen van 2 tot 4 jaar in de setting die men voorheen peuterspeelzaal noemde verstaan. Voor alle opvangvormen wordt de overkoepelende term 'kinderopvang' gebruikt. In dit pedagogisch beleid wordt soms verwezen naar aanvullende beleidsstukken of protocollen. Deze zijn te vinden op onze website: www.shezaf.nl. Meer informatie over VE en ondersteuning bij de ontwikkeling is te vinden in ons VE-beleid, ook deze is te vinden op onze website.

Samen groeien!

'Samen groeien' is de basis van de pedagogische visie van Shezaf. Vanuit deze basis zijn onze pedagogische uitgangspunten als volgt weergegeven:

Kleinschalige, flexibele, christelijke en professionele kinderopvang,
in een **veilige** en **uitdagende** omgeving.
Samen werken aan **ontwikkeling**.

Hoe het 'Samen groeien' zijn uitwerking vindt kunt u lezen in dit pedagogisch beleid en is hier vast kort voor u samengevat:

Kleinschalig & Flexibel

Het contact is persoonlijk en wij spelen, voor zover dat in onze mogelijkheden ligt, op de individuele behoefte van onze klanten. Wij bieden flexibele opvang!

Christelijk

Ieder kind mag er zijn! We benaderen ieder kind als een individu met unieke eigenschappen, talenten en mogelijkheden. Daarnaast werken wij vanuit een Christelijk kader door te bidden en danken voor en na het eten en besteden wij ook aandacht aan de Christelijke feestdagen.

Professioneel

De kwaliteit van de kinderopvang moet goed zijn met gekwalificeerde en gediplomeerd pedagogisch medewerkers.

Veilig

We vinden het belangrijk dat een kind zich veilig en geborgen voelt. Dit is de basis om zich verder te ontwikkelen. Daarnaast speelt ook de fysieke veiligheid en gezondheid een belangrijke rol op onze kinderopvang.

Uitdagend

We bieden het kind een omgeving waarin het zich uitgedaagd voelt om op ontdekking uit te gaan en zich zowel sociaal, emotioneel, motorisch als cognitief te ontwikkelen. Dit doen we onder andere door te werken met verticale groepen.

Samenwerken

De samenwerking en het contact met ouders vinden wij belangrijk en is in belang van het welzijn van het kind. Een open relatie met wederzijds begrip en respect is hoe wij de relatie met ouders graag vormgeven.

Ontwikkeling

Shezaf wil het kind een omgeving bieden waarin het zich positief benaderd voelt en gestimuleerd wordt om zijn of haar unieke mogelijkheden te ontdekken en verder te ontwikkelen.

1. Kleinschalig, flexibel, christelijk en professioneel

1.1 Kleinschalig en flexibel

Shezaf is een kleinschalige kinderopvangorganisatie. Door deze kleinschalige opzet is het contact persoonlijk en kunnen wij beter inspelen op de individuele behoeften van de kinderen.

Daarnaast geeft deze opzet ons de ruimte opvang op maat aan te bieden. Shezaf biedt dan ook flexibele opvang, dit wil zeggen dat er diverse opvangmogelijkheden zijn.

Klantvriendelijkheid staat bij ons ook hoog in het vaandel. De medewerkers zijn betrokken bij de kinderen en hun ouders en zijn bekend met de gezinssituatie voor zover gewenst. Voor zover dat in onze mogelijkheden ligt, gaan wij in op specifieke wensen van ouders.

1.1.1. Diverse locaties

Shezaf heeft twee dagopvang locaties (0-4 jaar) , twee Buitenschoolse opvang locaties (4-12 jaar) en drie Peuteropvang locaties (2- 4 jaar).

De Prinsenark (Prins Hendrikstraat 132) is een locatie met drie verticale groepen dagopvang en een opvangbehandelgroep, meer hierover leest u in het werkplan van de Prinsenark (Bijlage 1). Deze locatie is huiselijk van opzet. De Prinsenark ligt dichtbij de Rijn, het centrum en het station.

De Regenboog (Prinses Irenelaan 3) is een locatie met vier verticale groepen dagopvang. Deze locatie is ruim en modern opgezet. Op De Regenboog is tevens het hoofdkantoor gevestigd. De Regenboog is gevestigd aan het pand van apotheek de Hoge Zijde en ligt dichtbij de Baronie.

De Schatkamer (Van Nesstraat 2) is een locatie met twee groepen buitenschoolse opvang. Deze locatie ligt naast basisschool 'De Tamboerijn'. De kinderen kunnen naast hun eigen speelplaats ook gebruik maken van het speelplein van deze school.

De Schatkaart (Goudenregenplantsoen 70) is een locatie met één groep buitenschoolse opvang en één groep Peuteropvang. Deze locatie is speciaal ingericht voor de kinderen in peuter- en kleuterleeftijd en heeft een huiselijke sfeer.

Het Kompas (Zaalbergstraat 1) is een locatie met één peuteropvanggroep die gevestigd is in basisschool De Windroos.

't Speelruim (Anna van Burenlaan 24) is een locatie met één peuteropvanggroep die gevestigd is in de basisschool de Rehoboth. De Rehoboth is gevestigd op loopafstand van onze locatie de Regenboog.

De verschillende opvangvormen hebben allen een pedagogisch beleid. Iedere locatie heeft zijn eigen werkplan waarin staat omschreven hoe zij de pedagogische visie in dit beleid vertalen naar de dagelijkse praktijk. Het werkplan van de Prinsenark is opgenomen in bijlage 1, het werkplan van de Regenboog bijlage 2, het werkplan van peuteropvang het Kompas bijlage 3, het werkplan van peuteropvang de Schatkaart vindt u in bijlage 4 en het werkplan van 't Speelruim in bijlage 5 van dit pedagogisch beleid.

1.1.2 Opvangmogelijkheden

Shezaf is op alle werkdagen van 7:00u tot 18:30 geopend. Binnen deze tijden zijn er diverse opvangmogelijkheden. De peuteropvang vindt in de schoolweken plaats op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.15u tot 12.15uur. Onze locatie 't Speelruim is geopend op maandag, dinsdag en vrijdag van 08.30 tot 12.00uur. Op onze website waarin onze opvangmogelijkheden staan beschreven staan ook de tarieven van de verschillende opvangmogelijkheden. Ook denken wij graag met de ouder mee welke opvangvorm het beste past in hun situatie. Shezaf is gesloten op de algemene feestdagen.

Incidentele opvang

Het is bij Shezaf mogelijk om incidenteel extra dagen opvang af te nemen, mits de groepsgrootte en het BKR (beroepskracht-kind-ratio) het toelaat. Daarnaast kunnen er binnen een termijn van 3 maanden opvangdagen geruild worden. Ook hiervoor geldt dat de groepsgrootte, personeelsbezetting en BKR-ratio het moet toelaten. Het aanvragen van extra opvang of ruildagen is mogelijk via de ouderapp.

Berekening van BKR ratio op de groep

De beroepskracht- kind- ratio is van verschillende factoren afhankelijk, waaronder leeftijd van de kinderen en de maximale groepsgrootte. Om het beroepskracht- kind- ratio te berekenen gebruiken wij een rekentool om het juiste ratio te bepalen.

1.2 Christelijk

Shezaf kinderdagverblijven is een organisatie met een algemeen Christelijk karakter. Dit houdt in dat Shezaf niet gebonden is aan een bepaalde christelijke stroming, maar een plek wil zijn waarbij een verscheidenheid aan ouders en kinderen zich op hun gemak voelt. Hierbij staan waarden als wederzijdse aandacht en respect voorop. Mensen met verschillende levensovertuigingen zijn bij ons van harte welkom. Onze Christelijke visie uit zich in hoe wij met de kinderen om gaan. We benaderen ieder kind als een individu met unieke eigenschappen, talenten en mogelijkheden. Shezaf wil het kind een omgeving bieden waarin het zich positief benaderd voelt en gestimuleerd wordt om zijn of haar unieke mogelijkheden te ontdekken en verder te ontwikkelen. Daarnaast komt onze Christelijke identiteit concreet tot uiting in de volgende aspecten:

- We vinden het belangrijk om de Christelijke feestdagen te vieren, bijvoorbeeld het kerstfeest en Pasen. Het verhaal achter deze feestdagen wordt op passende wijze aan de kinderen verteld.
- Naast de reguliere liedjes en verhalen worden er liedjes gezongen en verhalen gelezen met een bijbels thema.
- Voor de broodmaaltijd wordt er met elkaar een klein gebedje opgezegd.

1.2.1 Naam Shezaf

De naam Shezaf is afgeleid van de Shezafplant die in Israël groeit. Deze plant is een van de weinige planten die in de woestijn goed kan groeien en bloeien. De Shezafplant biedt daar schaduw, voedsel en bescherming. Deze betekenis past bij wat wij onze kinderen willen bieden, namelijk: een veilige plek waar ieder kind de kans krijgt om zich te ontwikkelen.



1.3 Professioneel

Shezaf streeft er naar om kinderopvang van goede kwaliteit te bieden. Om te weten wat er nog verbeterd kan worden aan de kwaliteit van de opvang, wordt er op regelmatige basis een klanttevredenheidsonderzoek gehouden. In dit onderzoek wordt gemeten waar onze klanten tevreden over zijn en welke aspecten we nog kunnen verbeteren. Deze resultaten worden gebruikt om de kwaliteit van onze kinderopvang te vergroten. Shezaf is een organisatie dat in ontwikkeling is en er naar streeft de kwaliteit van de opvang steeds weer te verbeteren.

1.3.1 Deskundigheid van de pedagogisch medewerkers

Uit onderzoek is gebleken dat de kwaliteit van de pedagogisch medewerkers een van de belangrijkste factoren is die bijdraagt aan de kwaliteit van de kinderopvang (Fukkink ea. 2013). Deze factor heeft dan ook onze aandacht. Shezaf werkt daarom met professionele gediplomeerde medewerkers en stelt hoge eisen aan het personeel dat wordt aangenomen. Ook zijn er BBL studenten in dienst om het vak pedagogisch medewerker te leren. Deze studenten worden begeleid door de pedagogisch coach en praktijkbegeleider van Shezaf in samenwerking met de docent van de opleiding. Vanuit de opleiding worden er opdrachten gegeven die de student moet voldoen, maar ook Shezaf heeft richtlijnen om zo te waarborgen wat we van de student verwachten (zie bijlage 3).

Al onze pedagogisch medewerkers hebben minimaal een diploma SPW III of gelijkwaardig. Shezaf verwacht van haar medewerkers dat zij kunnen inspelen op de behoefte van de kinderen en dat zij zorgen voor een kindvriendelijke, veilige en vertrouwde omgeving. Daarnaast dienen zij de ontwikkelingsmogelijkheden van een kind te zien om dit te kunnen vertalen naar het aanbod van de activiteiten.

Om de kwaliteit van de pedagogisch medewerkers te waarborgen wordt er op regelmatige basis bijscholing en training aangeboden. Medewerkers die bij ons starten moeten voor aanvang van hun werkzaamheden in het bezet zijn van het 3F certificaat. Daarnaast worden nieuwe medewerkers binnen 3 maanden aangemeld voor een VE training en hebben wij in 2022 een in company training voor babyspecialist voor alle pedagogisch medewerkers die deze training nog niet hebben gehad. Ook is het streven dat alle pedagogisch medewerkers een kinder-EHBO certificaat hebben. De VE certificatie houdt in dat de pedagogisch medewerker getraind is om ontwikkelingsgericht te werken, bijvoorbeeld door middel van het VVE- programma Uk & Puk. Onze pedagogisch medewerkers hebben een positieve kijk op het werken in de kinderopvang, of kunnen op zichzelf reflecteren of worden hierin begeleid en willen zich blijven ontwikkelen.

Ondersteuning van de pedagogisch medewerkers (coaching op de groep)

De pedagogisch medewerkers worden in hun taken ondersteund door hun leidinggevenden, de beleidsmedewerkers en de orthopedagogen. Door de orthopedagogen die Shezaf in dienst heeft wordt er aan de medewerkers coaching op de werkvloer gegeven. Deze coaching vindt vaak plaats

rondom actuele thema's waar de medewerkers scholing over hebben ontvangen. Door deze coaching is er borging van de scholing in de dagelijkse praktijk en worden de pedagogisch medewerkers ondersteund in het vergroten van hun vaardigheden. Dit wordt onder andere gedaan door VIB (Video Interactie Begeleiding). Het analyseren van deze beelden geeft nieuwe inzichten en is een effectief middel om terug te kijken op het pedagogisch handelen van de medewerker. Hiermee wordt het pedagogisch kwaliteit verhoogt en kan de begeleiding van de kinderen zich nog verder verbeteren. Dit betekent dat er op de groepen video opnamen gemaakt zullen worden waarbij een kind ook goed in beeld kan zijn. Voor deze situatie is een toestemmingsformulier opgesteld welke de ouder / verzorger kan invullen. De opnamen worden alleen gebruikt voor de VIB en dus niet voor andere doeleinden. De orthopedagogen geven ook ondersteuning aan de medewerkers als een kind (mogelijk) extra zorg nodig heeft. Zij voorzien de medewerkers van de nodige kennis en praktische handvatten om het kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Samen dragen we graag zorg voor een goede omgeving om de kinderen de juiste zorg te bieden.

1.3.2 Inzet stagiaires

Shezaf wil toekomstige pedagogisch medewerkers graag de kans bieden om het vak te leren. Daarom zijn er ieder schooljaar enkele stageplaatsen beschikbaar. Shezaf maakt alleen gebruik van BOL-Stagiaires (Beroeps Opleidende leerweg), deze staan als extra kracht op de groep. Het kan voorkomen dat een stagiaire formatief wordt ingezet, hierbij worden de richtlijnen van de CAO gevolgd. Een stagiaire staat nooit alleen op de groep.

Als een stagiaire start staan de eerste weken in het thema van wennen en kennismaking. De stagiaire moet wennen aan de organisatie, de groep en de kinderen. De kinderen krijgen uiteraard de kans om rustig te wennen aan het nieuwe gezicht. De ouders worden geïnformeerd over de stagiaire door een poster op het informatie bord met een foto van de stagiaire en een korte introductie.

Er wordt vanuit Shezaf één begeleider aangewezen. Dit is bij voorkeur de pedagogisch medewerker die de stagiaire het meest in de praktijk zal meemaken. De stagebegeleider voert op regelmatige basis gesprekken met de stagiaire over de voortgang en is tevens aanspreekpunt voor zowel de stagiaire als de stagedocent. De stagiaire is zelf verantwoordelijk voor zijn eigen leerproces. Shezaf zal daarbij zo goed mogelijk ondersteunen.

Taken stagiaire

Het gaat er om dat de stagiaire zich het vak van pedagogisch medewerker eigen kan maken. De taken van een stagiaire hangen af van de fase van de opleiding en opdrachten die vanuit de studie gedaan moeten worden; In ons stagebeleid staat verder uitgewerkt welke regels en afspraken er zijn rondom de stages, hieronder worden een aantal taken benoemd.

- Begeleiden en verzorgen van de kinderen, zowel individueel als in groepsverband.
- Een veilige omgeving en gezellige sfeer creëren op de groep.
- Activiteiten aanbieden waar het kind plezier in heeft met de ontwikkeling van het kind als uitgangspunt.
- Verrichten van licht huishoudelijke werkzaamheden en het in acht nemen van de hygiëne.

2. Vieren doelen IKK

De wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) koppelt 'verantwoorde kinderopvang' aan de vier doelen die door Marianne Riksen Walraven zijn geformuleerd (Singer, E. & Kleerekoper, L. 2009). Deze doelen zijn hieronder uitgewerkt met behulp van het pedagogisch curriculum voor het jonge kind in de kinderopvang en vertaalt naar de wijze waarop Shezaf uitwerking geeft aan deze doelen (Fukkink, R. 2017).

1. Het bieden van emotionele veiligheid in een veilig en gezonde omgeving
2. Het bevorderen van persoonlijke competentie
3. Het bevorderen van sociale competentie
4. Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden



2.1 Het bieden van emotionele veiligheid in een veilige en gezonde omgeving

Het bieden van veiligheid is van primair belang binnen de kinderopvang. Hierbij moet rekening worden gehouden met de ontwikkelingsfase van het kind. Binnen het bieden van emotionele veiligheid in een veilige en gezonde omgeving horen grenzen stellen en structuur bieden. Op deze manier kunnen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen.

Welbevinden en betrokkenheid spelen een belangrijke rol in het bieden van emotionele veiligheid. Het welbevinden laat zien hoe een kind zich voelt. Naast welbevinden is betrokkenheid ook erg belangrijk om de kwaliteit van de ontwikkeling te beoordelen (Fukkink, R. 2017).

Het bieden van emotionele veiligheid draagt bij aan een geborgenheidsgevoel van kinderen. Vanuit dit gevoel kan de wereld worden ontdekt. Ook de aanwezigheid van andere kinderen en de inrichting van de omgeving dragen bij aan een gevoel van veiligheid (Gevers, M. 2017). Bij het ontbreken van een gevoel van veiligheid kan een kind beperkt worden in het opdoen van ervaringen.

De emotionele relatie van een baby (of jong kind) met zijn ouders is de basis voor een goede ontwikkeling. De gehechtheidstheorie van Bowlby laat zien dat ieder kind in geval van angst of stress de neiging heeft een vertrouwd persoon om te zoeken. Dit wordt ook wel gehechtheidsdrang genoemd (Fukkink, R. 2017). Daarnaast is een goede hechting van belang om zelfvertrouwen te krijgen om vervolgens op ontdekking te durven gaan. Deze basis veiligheid stelt een kind in staat om te leren, spelen en ontdekken.

Ieder kind moet worden gezien en behandeld als individu, met eigen wensen, gedachten en emoties. Door verbale communicatie te gebruiken naar kinderen, ook wel responsief genoemd, kun je benoemen wat er in een kind omgaat en hier adequaat op inspelen (Fukkink, R. 2017). Door een kind te laten weten dat je ziet dat hij of zij verdrietig, boos of blij is voelt een kind zich gezien. Ook dit draagt bij aan een veilige omgeving waarin het kind zich gezien en begrepen voelt.

In de praktijk binnen Shezaf

Met de vaste medewerkers op de groep wordt er gewerkt aan een vertrouwensband met de kinderen. Deze vertrouwensband uit zich ook in het verbaal en non-verbale contact tussen de medewerkers en de kinderen. De medewerkers benoemen wat ze zien bij kinderen en spreken kinderen hier persoonlijk op aan. Op deze manier wordt er ruimte gegeven voor persoonlijke groei. Naast de persoonlijke benadering wordt er op de groep ook gewerkt op groepsniveau, dit wordt verder uitgewerkt onder de sociale competentie.

2.2 Het bevorderen van persoonlijke en sociale competentie

De persoonlijke en sociale competenties overlappen elkaar continue, daarom worden deze competenties hieronder samen beschreven.

Een kind ontwikkelt zijn persoonlijke en sociale competenties in samenspel met de omgeving waarin het kind opgroeit. Het leert wat het leuk vindt en wat niet en hoe hij/ zij door interactie het best kan reageren op andere kinderen of volwassenen. Een kind krijgt door zijn omgeving normen en waarden aangereikt en leert op deze manier onderdeel te zijn van de maatschappij.

In de sociale ontwikkeling leren kinderen om met behulp van anderen handelingen uit te voeren. Het samenwerken en samenspelen vormt hierin een belangrijke rol (Fukkink, R. 2017).

De diverse ontwikkelingsgebieden van een kind zijn verwoord in een aantal competenties (Singer, E. & Kleerekoper, L. 2009). De onderstaande staan niet los van elkaar, maar spelen samen een rol in de ontwikkeling van het kind.

- (kijk, ik mag er zijn)
- (kijk, we doen het samen)
- (kijk, ik kan het zelf, het lukt me)
- (kijk, ik voel, denk en ontdek)
- (luister, ik kan het zelf zeggen)
- (kijk, ik ben een lief, goed kind)
- (kijk, ik kan dansen, zingen en iets maken)

Hieronder worden de ontwikkelingsgebieden verder uitgelicht, deze zijn nauw verbonden met de competenties die hierboven beschreven staan.

Kinderen moeten de kans en ruimte krijgen om de omgeving te ontdekken en te onderzoeken, dit wordt ook wel exploreren genoemd. Op het moment dat kinderen gaan exploreren worden automatisch de motoriek en zintuigen geprikkeld om verder te ontwikkelen. Kinderen die voldoende kunnen spelen en bewegen stimuleren een goede basis aan de motorische vaardigheden, welke belangrijk is voor een gezonde ontwikkeling. De motorische en zintuiglijke ontwikkeling vormen tevens een basis voor de ontwikkeling van andere ontwikkelingsgebieden (Fukkink, R. 2017).

Communicatie en interactie zijn ook erg belangrijk. Een kind heeft sociale interactie nodig om te leren communiceren (zowel non-verbaal als verbaal), dit moet met interactie getriggerd worden om te kunnen gaan praten. Zonder deze interactie zal een kind moeite hebben met de spraak- taalontwikkeling. Taalaanbod (ook non-verbaal) is daarom van groot belang voor jonge kinderen (Fukkink, R. 2017).

Kinderen zijn van nature spontaan en nieuwsgierig, daarom ook geneigd om te experimenteren en te onderzoeken. Dit wordt ook wel exploratie genoemd. Hierbij komt al snel ruimtelijk inzicht, bouwen en construeren bij kijken. Op deze manier zijn kinderen al vroeg bezig met ontluikende gecijferdheid en bedenken hoe ze iets het best kunnen uitvoeren. In een later ontwikkelingsfase ervaren kinderen dat je hoeveelheden ook met symbolen kunt weergeven (Fukkink, R. 2017).

Kinderen groeien op in een materiële omgeving. De eigenschappen van de materiële wereld bepalen wat kan en wat niet kan (Affordances). Kinderen nemen de wereld al vanaf de geboorte zintuiglijk waar, al deze indrukken beïnvloeden de ontwikkeling van het kind. Kinderen leren letterlijk met vallen en opstaan (Fukkink, R. 2017). Door spelenderwijs zintuiglijk informatie te verwerken zullen kinderen op een gegeven moment indrukken koppelen aan eerder opgedane ervaringen. Op deze manier zullen

kinderen patronen gaan leggen en hier betekenis aan geven. Kinderen leren op deze manier hoe iets werkt en hoe hun eigen gedrag hier invloed op heeft.

Ook gezonde voeding is van groot belang voor een goede groei en ontwikkeling van kinderen. Kinderen die op jonge leeftijd een ongezond eetpatroon ontwikkelen, kunnen dat op latere leeftijd vaak moeilijk veranderen. Dit heeft te maken met gewenning (Fukkink, R. 2017). Door op jonge leeftijd al aandacht te besteden aan een gezonde leefstijl kan dit gezondheidsproblemen helpen voorkomen op oudere leeftijd. Het is makkelijker om op jonge leeftijd een gezonde leefstijl aan te leren dan op latere leeftijd van leefstijl te veranderen. De aanpak gezonde kinderopvang sluit aan bij de aanpak gezonde school in het primair onderwijs. Op deze manier ontstaat er een doorgaande leerlijn rondom gezond opgroeien (Gezondekinderopvang, 2020).

Ongemerkt krijgen jonge kinderen ook al snel te maken met muziek, dans en cultuur. Kinderen groeien bijvoorbeeld op met bepaalde muziek die thuis afgespeeld wordt.

Kinderen bewegen uit zichzelf op de muziek of maken klanken van verschillende materialen. Kinderen zijn vaak erg nieuwsgierig waardoor er al snel creativiteit wordt ontdekt (Fukkink, R. 2017).

In de praktijk binnen Shezaf

Door het aanbieden van een rijke leeromgeving op de groepen wordt de nieuwsgierigheid van de kinderen geprikkeld. Op iedere groep zijn verschillende hoeken ingericht voor de kinderen, deze verschillen van bouwhoek, huishoek, leeshoek tot reken of tekenhoek. Kinderen worden hiermee ook uitgedaagd om uit hun comfortzone te stappen. Dit wordt ook wel zone van naaste ontwikkeling van Vygotsky genoemd (Feldman, 2009). De pedagogisch medewerkers ondersteunen de kinderen hierin door bijvoorbeeld het geven van positieve feedback. Daarnaast worden de kinderen ook uitgedaagd door te werken met KIJK! doelen. De doelen vanuit het programma KIJK! worden door middel van activiteiten op de groepen ingezet. Naar aanleiding van deze activiteiten kunnen de pedagogisch medewerkers zien of kinderen de juiste groei doormaken op de verschillende ontwikkelingsgebieden. Hieruit kan naar voren komen dat kinderen extra uitdaging of ondersteuning nodig hebben. Samen met de orthopedagogen wordt dan gekeken naar een passende aanpak voor ieder kind.

Binnen Shezaf vinden we gezonde voeding erg belangrijk. In 2022 is er gestart met het programma 'Gezonde Kinderopvang'. Door dit programma te implementeren wordt er gekeken naar gezonde keuzes in de voeding.

2.3 Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden

Voor kinderen is de overdracht van normen en waarden erg belangrijk. Door middel van de sociale omgeving van de kinderen wordt dit aangeleerd. Kinderen moeten worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemene waarden en normen en leren respect te hebben voor elkaar en de samenleving. De regels binnen de kinderopvang kunnen afwijken met de regels van thuis. Voor kinderen is het van belang te weten dat niet alles wat thuis mag ook op de opvang mag en andersom. Dit zal aangeleerd moeten worden door het duidelijk stellen van regels en grenzen en aangeven waarom iets niet of juist wel mag (Fukkink, R. 2017).

In de praktijk binnen Shezaf

Op de groepen zijn er duidelijke regels en grenzen, deze worden op een positieve manier overgedragen aan de kinderen. De pedagogisch medewerkers op de groep zijn rolmodellen. De normen en waarden die de medewerkers met zich meedragen, worden ook overgedragen op de kinderen. Deze normen en waarden sluiten tevens aan op de visie en het beleid van Shezaf. Omdat kinderen binnen de opvang al op jonge leeftijd met elkaar en elkaars verschillen leren omgaan, zal er later ook meer open worden gestaan voor diverse omgevingen. Door middel van socialisatie op de groep krijgt een kind normen en waarden aangeleerd. Met deze normen en waarden op zak leert een kind onderdeel te zijn van de maatschappij.

3. Veilige omgeving

3.2 Fysieke veiligheid

Onder een fysieke veilige omgeving wordt verstaan het bieden van een omgeving waarin de kans dat een kind zich verwondt of dat er een ongeval plaats vindt zo klein mogelijk wordt gemaakt. Voor het creëren van een veilige omgeving hanteren wij de richtlijnen die zijn opgesteld door de GGD. Er wordt jaarlijks een risico-inventarisatie gemaakt en aan de hand daarvan zijn diverse protocollen opgesteld. Het inspectierapport van de GGD en de diverse protocollen zijn te vinden op onze website. Met elkaar werken we aan een veilige omgeving voor de kinderen. Door het creëren van een veilige omgeving heeft het kind de ruimte om op ontdekking gaan met een zo klein mogelijke kans dat hij zich bezeert. De pedagogisch medewerker ziet toe op de veiligheid van de kinderen en de naleving van de protocollen die zijn opgesteld. In verband met de diverse leeftijden op de groep heeft het creëren van een veilige plek voor de allerkleinsten de aandacht van de medewerkers. Om misbruik te voorkomen handelen de pedagogisch medewerker volgens het vier ogen principe, dit staat verder uitgelegd in hoofdstuk 5.2.2 en in het beleid Veiligheid en Gezondheid van de locatie.

3.3 Gezondheid

3.3.1 Hygiëne

Een goede hygiëne is essentieel in de zorg voor jonge kinderen. Wij gaan hierbij uit van de richtlijnen die de GGD stelt. Hoe wij invulling geven aan deze richtlijnen staat beschreven in het beleid veiligheid en gezondheid en de daaruit voortkomende protocollen zijn te vinden op onze website. Omgaan met hygiëne is iets wat kinderen spelenderwijs bij ons leren. Bijvoorbeeld het aanleren van het toiletritueel. Ook leren kinderen om na het eten het gezicht schoon maken en de neus af te vegen wanneer er een snottebel is. Deze handelingen worden bij de jongsten door de pedagogisch medewerker gedaan, maar een peuter leert onder begeleiding van de pedagogisch medewerker steeds meer om dit zelf te doen.

3.3.2 Ziekte en medicijngebruik

De combinatie van een ziek kind en de kinderopvang zorgt vaak voor een dilemma. Ons uitgangspunt is dat er per situatie gekeken kan worden of het raadzaam is om het kind wel of niet naar de kinderopvang te laten komen. Daarbij zijn twee aspecten belangrijk: de gezondheid en welbevinden van het kind en de gezondheid van de andere kinderen en medewerkers van de groep. Soms is een kind in lichte mate ziek en heeft het weinig klachten. Maar als een kind zich erg ziek voelt, geldt vaak dat het in een rustige thuisomgeving beter af is. Deze rustige omgeving kunnen wij in de kinderopvang niet altijd bieden. Wij gaan graag met de ouders in overleg of het in de bewuste situatie verstandig is het kind naar de kinderopvang te brengen. Bij Shezaf is er mogelijkheid voor het ruilen van dagen. Dit geldt uiteraard ook als het kind niet naar de kinderopvang komt in verband met ziekte. Op onze kinderopvang is het uitgangspunt om geen koortsverlagende middelen te geven. Alleen dan kunnen we een goed beeld krijgen van de conditie van het kind. Ook vragen wij de ouders om geen koortsverlagende middelen toe te dienen alvorens de ouder het kind naar de kinderopvang brengt. Indien een kind zich duidelijk niet lekker voelt of verhoging/koorts heeft zullen de

medewerkers altijd contact met u opnemen. Zij overleggen met de ouder wat de beste oplossing is. Wanneer een kind hoge koorts (vanaf 38.5 graden) heeft moet het opgehaald worden, omdat we dan de veiligheid niet meer optimaal kunnen waarborgen.

In het ziektebeleid, te vinden op de website, wordt verder ingegaan op het omgaan met ziekte en medicijngebruik. Daarbij vindt u een overzicht van de meest voorkomende infectieziekten, met daarbij het beleid van Shezaf. De groepsmedewerkers geven alleen medicijnen aan een kind op aanvraag van de ouder. De ouders vult hiervoor het formulier "overeenkomst gebruik geneesmiddelen" in, welke verkrijgbaar is bij de medewerkers en te downloaden is vanaf de website. Indien een kind thuis medicijnen toegediend heeft gekregen dan is het van belang dat u dit meldt aan de pedagogisch medewerkers.

3.3.3 Voeding

Het is ons streven om de kinderen gezonde voeding aan te bieden. Gezonde voeding is belangrijk voor de ontwikkeling van een kind en het aanleren van een gezond eetpatroon, dit begint al op jonge leeftijd. Wij gaan hierbij uit van het advies dat het voedingscentrum geeft over de voeding van baby's en peuters. Het advies van het voedingscentrum is onder andere dat een kind voldoende fruit, vezels en groente (rauwkost) eet en dat zout, vet en suiker beperkt dienen te worden. Hoe er precies vorm wordt gegeven aan deze richtlijnen staat beschreven in het voedingsbeleid, welke te vinden is op de website. Als een kind 's morgens naar de opvang wordt gebracht, gaan wij er vanuit dat het thuis een ontbijt aangeboden heeft gekregen. Wij verzoeken de ouders, omwille van de veiligheid van het kind en de andere kinderen op de groep, om het kind met het brengen geen eten te laten nuttigen. De kinderen zijn op dat moment namelijk vrij aan het spelen, de pedagogisch medewerkers begeleiden op dit spel en ontvangen de kinderen die binnenkomen. Mocht uw kind niet makkelijk of weinig ontbijten, overlegt u gerust met de medewerkers van de groep hoe we samen er voor kunnen zorgen dat uw kind op een veilig manier voldoende voeding binnen krijgt. Wilt de ouder zijn of haar kind bij Shezaf laten ontbijten? Dan kunt de ouder gebruik maken van onze ontbijtservice. Dit staat verder beschreven in hoofdstuk 7.1.2 onder 'dagopvang algemeen'.

3.3.4 Beweging

Naast gezonde voeding is voldoende beweging goed voor de gezondheid van een kind. Ons streven is daarom om de kinderen voldoende lichaamsbeweging te geven. Dit kan binnenshuis in de vorm van spelletjes en gymlessen. Ook gaan we graag met de kinderen naar buiten, waar ze alle ruimte hebben om zich vrij te bewegen.

4. Uitdagende omgeving

Shezaf streeft er naar kinderen een omgeving aan te bieden waarin het zich kan ontwikkelen en ontplooien. Daarbij gaan wij uit van de autonomie van het kind. Elk kind is anders, uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen tempo. Dit is de basishouding waar vanuit wij het kind benaderen.

Een kind is in principe leergierig en wil zich graag ontwikkelen. Een stimulerende en prikkelende omgeving voorziet in deze leerbehoefte en draagt bij aan de ontwikkeling van het kind.

Door het aanbieden van activiteiten die aansluiten bij de ontwikkelbehoefte van een kind, ondersteunen wij de kinderen in hun ontwikkelingsproces. We dagen het kind uit om steeds een stapje verder te gaan in zijn ontwikkeling op een of meerdere ontwikkelingsgebieden. Dit wordt ook wel de zone van naaste ontwikkeling van Vygotsky genoemd (Feldman, 2009). Naast de cognitieve ontwikkelingsgebieden, ontwikkelt een kind ook zijn persoonlijke competenties in samenspel met zijn omgeving. Een kind leert om een onderdeel te zijn van de maatschappij en krijgt door middel van socialisatie normen en waarden aangeleerd. Door voorafgaand aan ieder nieuw thema nieuw spel materiaal aan te schaffen, aansluitend op verschillende ontwikkelingsgebieden worden de kinderen blijvend uitgedaagd in hun ontwikkeling.

5. Ontwikkelingsondersteuning

5.1 Kinderopvang met VE

Alle groepen dagopvang van Shezaf en twee van de drie peuteropvang groepen zijn VE locaties (Voorschoolse Educatie). Dit betekent dat er op een systematische manier aandacht wordt besteed aan de ontwikkeling van jonge kinderen. Door middel van een VE-programma worden er structureel activiteiten aangeboden die passen bij het ontwikkelingsniveau van het individuele kind.

'Spelenderwijs leren' is hierbij het motto. Wij maken gebruik van het VE programma Uk en Puk. Dit programma is speciaal ontwikkeld voor de kinderopvang en bevat uitdagende activiteiten voor kinderen van 0-4 jaar, mooie prentenboeken en de pop Puk. De pop Puk staat centraal bij de leuke en uitdagende activiteiten die we aanbieden aan de kinderen. Hij is een speelkameraatje van de kinderen van wie ze veel leren. Met onze activiteiten wordt er aandacht besteed aan de diverse ontwikkelingsgebieden.

Werken met picto's en begeleidende gebaren

Op alle groepen van de dagopvang wordt gewerkt met picto's en begeleidende gebaren. De pictogrammen op de groep geven de structuur van de dag weer. Op verschillende momenten wordt het bord met pictogrammen erbij gepakt en samen met de kinderen gekeken naar de activiteiten die gaan volgen. Op deze manier wordt er extra structuur geboden aan de kinderen.

De begeleidende gebaren die op de groep worden gebruikt zijn gekoppeld aan het thema. Door op de groep gebruik te maken van picto's en gebaren worden ook de niet talige kinderen meegenomen.

5.2 Volgen van de ontwikkeling

Om de ontwikkeling van de kinderen te volgen wordt er gebruik gemaakt het digitale observatiesysteem 'Kijk!'. Door deze gegevens bij te houden, ontstaat er per ontwikkelingsgebied een beeld van de ontwikkeling van een kind. Ieder half jaar wordt er een observatielijst ingevuld door de mentor van het kind. Het observatieformulier wordt ingevuld op basis van het registratiesysteem en observaties die worden uitgevoerd. Zodra het observatieformulier is ingevuld wordt er een kopie naar de ouders gemaaild.

Uit de observaties kan blijken dat een kind extra stimulans of extra uitdaging nodig heeft bij een ontwikkelingsgebied. Dit bieden wij graag! De orthopedagogen die bij Shezaf in dienst zijn ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij het observeren en begeleiden van kinderen die deze extra ondersteuning of extra uitdaging nodig hebben. Als er zorgen bestaan over de ontwikkeling van het kind worden deze zorgen besproken met de ouder. Samen met de ouder wordt gezocht naar een passende oplossing en kan er besloten worden tot extra observaties (door derden), nader onderzoek, en eventueel tot inzet van extra zorg.

5.3 (extra) ondersteuning van de ontwikkeling

Uit observaties of uit de dagelijkse praktijk kan blijken dat een kind extra ondersteuning nodig heeft in bepaald gedrag of in één of meerdere ontwikkelingsgebieden. Er wordt gekeken of het kind extra ondersteuning nodig heeft in de vorm van extra activiteiten op de groep.

Aan kinderen die voorlopen in de ontwikkeling wordt extra uitdaging aangeboden. Materialen en activiteiten worden hierop aangepast.

Kinderen met een VVE- indicatie

Kinderen met een VVE – indicatie zijn; *Kinderen (tot 12 jaar) die extra ondersteuning nodig hebben om (dreigende) ontwikkelingsachterstanden op de gebieden van taal-, cognitieve-, sociaal-emotioneel- en motorische ontwikkeling te voorkomen, met het accent op taalontwikkeling. (2023)*

Kinderen tussen de 2-4 jaar die onder deze definitie vallen (doelgroeppeuters), komen in aanmerking voor VE.

Met deze VVE- indicatie krijgen kinderen extra ondersteuning, wat vooral gericht zal zijn op het ontwikkelen van de Nederlandse taal. Deze extra ondersteuning zal op de groep plaatsvinden en betekent in de praktijk vaak dat er extra activiteiten worden aangeboden rondom de taalstimulering. Kinderen met een VVE-indicatie dienen 16u VE te krijgen. Hiervoor moeten zij voldoende aanwezig zijn. Voor de dagopvang zijn dit 3 dagen (30uur) en voor de Peuteropvang 4 dagdelen per week.

5.4 Doorgaande lijn

Tegen de vierde verjaardag van het kind wordt een laatste observatie uitgevoerd en een overdrachtsformulier ingevuld. Dit formulier wordt, met toestemming van de ouders, opgestuurd naar de BSO (indien van toepassing) en school. Zo kan de leerkracht direct inspelen op de ontwikkelbehoefte van het kind en is de doorgaande lijn gewaarborgd. In het volgende hoofdstuk wordt de overdracht naar school verder beschreven over.

6. Samen werken aan ontwikkeling

6.1 Samenwerken met ouders

In de opvoeding van het kind zijn de ouders het meest belangrijk, zij zijn immers verantwoordelijk voor het kind. Om deze reden zullen de medewerkers veel zaken met betrekking tot de opvang van het kind overleggen met de ouders. Een open relatie met wederzijds begrip en respect is hoe wij de relatie met ouders graag vormgeven. Indien het in onze mogelijkheden ligt en bij onze organisatie past gaan wij graag in op wensen van de ouders, zowel in praktische als opvoedkundige zaken.

6.1.1 Contact met de ouder(s)

Een goede communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers is in het belang van het welzijn van een kind. Er zijn een aantal vormen waarin wij uiting geven aan het contact met ouders:

- Het meest voorkomende contact moment met de ouders zijn de haal- en breng momenten. In deze momenten wisselen ouder en pedagogisch medewerker informatie uit over het kind. Dit moment is hieronder verder beschreven.
- Door middel een nieuwsbrief worden ouders op de hoogte gebracht van de zaken die bij Shezaf spelen en van belang zijn voor ouders om te weten. Deze nieuwsbrief wordt via de ouderapp Konnect verzonden.
- De observatielijst die half- jaarlijks wordt ingevuld wordt naar de ouders gemaïld. Indien zij hierover vragen hebben kunnen ze terecht bij de mentor van het kind.
- Er vindt jaarlijks (veelal rond de verjaardag van het kind) een oudergesprek plaats, dit gesprek vindt plaats tussen de ouders en de mentor van het kind. In dit oudergesprek wordt er met de ouder gekeken naar de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Ook is er in dit gesprek alle ruimte voor vragen die ouders hebben en de onderwerpen die zij willen bespreken.

Wanneer ouders ideeën hebben om de kwaliteit van de opvang die we bieden te vergroten staan wij daar voor open. Om aan deze inspraak continuïteit te geven is er een oudercommissie. Samen streven we naar een kwalitatief goede kinderopvang.

Haal momenten

Als een kind wordt gebracht of opgehaald neemt de pedagogisch medewerker graag de tijd voor een goede overdracht met de ouder. Hierdoor is de ouder op de hoogte van het welbevinden van het kind en de activiteiten die zijn gedaan. Wanneer een ouder meer tijd nodig heeft om met de pedagogisch medewerker te praten over het kind wordt daar een afspraak voor gemaakt. De dagelijkse gesprekken tussen de ouder en pedagogisch medewerker kunnen gaan over de alledaagse dingen, zoals het spel en voeding. Maar ook over de ontwikkeling van het kind en opvoedkundige vraagstukken. Zo kan het zijn dat een pedagogisch medewerker aan de ouder vraagt of het kind bepaald gedrag thuis ook laat zien en hoe ze daar mee om gaan. Zo kunnen de ouder en pedagogisch medewerker van elkaar leren en hun handelen op elkaar afstemmen. De pedagogisch medewerker is hierin de professional en de ouder is deskundige van zijn eigen kind. Het is van belang dat het kind ziet dat er onderling vertrouwen is tussen de ouder en de pedagogisch medewerker.

Mentorschap

Ieder kind heeft een vaste mentor. De mentor is bij voorkeur ook de medewerker die het kind het meeste ziet op de groep. De mentor van het kind is vastgelegd in de kindgegevens. Zo weet de ouder wie de mentor van het kind is. Tijdens het intakegesprek, voorafgaande aan de start van de opvang, wordt aangegeven wie de mentor van het kind is. In de regel zal de mentor dit gesprek ook voeren. De mentor is degene die de ontwikkeling van het kind volgt en aanspreekpunt is voor ouders en het kind zelf. Zij is ook degene die actie onderneemt als er bijzonderheden zijn in de ontwikkeling van het kind. Jaarlijks krijgen de ouders een 10-minutengesprek aangeboden. In dit gesprek wordt de ontwikkeling van het kind en het welbevinden op de groep met de ouder(s) besproken. Het 10-minutengesprek vindt bij voorkeur plaats met de mentor van het kind.

6.1.2 Oudercommissie

Per locatie is er een oudercommissie. De oudercommissies behartigen de belangen van de ouders door invloed uit te oefenen op het beleid en de dagelijkse gang van zaken op de kinderdagverblijven en de buitenschoolse opvang. Daartoe heeft de oudercommissie speciale bevoegdheden die zijn vastgelegd in een medezeggenschapsreglement. Wanneer de ouder vragen, opmerkingen of suggesties heeft aan de leden van de oudercommissie, kan zij een e-mail sturen naar het volgende adres: oudercommissie@shezaf.nl. De oudercommissie organiseert ook op regelmatige basis een ouderbijeenkomst. Deze bijeenkomsten staan in een pedagogisch thema of rondom een vraagstuk. Uiteraard kunnen ouders op deze wijze ook in contact komen met andere ouders.

6.1.3 Privacy

De privacy van onze klanten en het omgaan met gevoelige informatie heeft onze aandacht. Wij zullen niet zonder toestemming van de betreffende ouder een foto van een kind gebruiken voor promotiedoeleinden. Ook kunnen er via Shezaf geen adresgegevens van andere ouders worden opgevraagd. In verband met de huidige ontwikkelingen in de samenleving is ons privacy-beleid aangescherpt. Bij deze vragen we u nadrukkelijk om geen foto's op het internet plaatsen waarop kinderen van Shezaf te zien zijn. Tevens is het niet toegestaan om op de kinderopvanglocaties van Shezaf met uw mobiele telefoon of ander apparaat foto's te maken waar andere kinderen op te zien zijn dan uw eigen. Wanneer u uw fototoestel meegeeft om bijvoorbeeld het verjaardagsfeest van uw kind vast te leggen, zal de medewerker met dat toestel foto's maken van uw kind en het feest. Echter zal zij er voor zorgen dat daar geen andere kinderen van Shezaf op staan. Vanaf 2016 werken de pedagogisch medewerker met de app Konnect. Iedere klant van Shezaf wordt tijdens de inschrijving benaderd om deze app te gaan gebruiken. Op Konnect worden de schriftjes van het kind geschreven en foto's gedeeld. Op verschillende momenten worden er foto's en verhalen gedeeld. Zo wordt het op de eerste dag altijd een stukje geschreven. De ouders kunnen alleen de schriftjes en foto's zien van hun eigen kind. Indien een ouder er bezwaar tegen heeft dat zijn of haar kind op de foto wordt gezet, kunnen ouders dit aangeven aan de pedagogisch medewerker.

6.1.4 Klachten regeling

Mocht het gebeuren dat u niet geheel tevreden bent, dan kunt u dit met pedagogisch medewerkers, de leidinggevende of directeur bespreken. U kunt in het uiterste geval ook een beroep doen op het bestuur van de stichting. Voor klachten die niet in onderling overleg opgelost kunnen worden, geldt

het zogenoemde 'klachtenreglement' van Stichting Shezaf. Dit reglement voorziet onder meer in de mogelijkheid tot het indienen van een klacht bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is. Het klachtenreglement is te downloaden op onze website. Het jaarverslag van interne klachten is op te vragen via info@shezaf.nl.

6.2 Samenwerken met externe contacten

6.2.1 Samenwerking met scholen

Vanuit de dagopvang gaat de samenwerking met scholen met name over de overdracht die plaatsvindt wanneer het kind de dagopvang of peuteropvang verlaat en naar school gaat. Doordat de leerkracht een overdrachtsformulier ontvangt van het kind kan hij sneller anticiperen op de ontwikkelbehoeften. Daarbij wordt er altijd naar het gehele plaatje gekeken. Het kan bijvoorbeeld zijn dat een kind op de basisschool start met kleine taalachterstand, maar dat hij al wel een groeispurt heeft doorgemaakt in zijn cognitieve ontwikkeling. Daarnaast kan het ook zijn dat een kind voorloopt in de ontwikkeling, dit zal ook worden beschreven op het overdrachtsformulier. De ontwikkeling die al is doorgemaakt wordt dan ook vermeld op het overdrachtsformulier. Het overdrachtsformulier wordt door de orthopedagogen naar de basisschool verzonden via de website die de gemeenste Alphen aan den Rijn hiervoor heeft ontwikkeld (<http://www.overdrachtalphenaanrijn.nl/>). Indien de ouder geen toestemming geeft voor de overdracht wordt er via de genoemde site een leeg formulier naar school verzonden. Indien gewenst door ouders, kinderopvang of school vindt er directe informatieoverdracht plaats tussen de school en kinderopvang over de ontwikkeling van het kind. Deze zogeheten warme overdracht gaat echter altijd in overleg met de ouders van het kind en wordt uitgevoerd door één van de orthopedagogen. Bij een warme overdracht zal Shezaf telefonisch contact opnemen met school.

6.2.2 Handelsewijze ten aanzien van ontwikkelingsproblemen en kindermishandeling

Bij Shezaf staat openheid en het delen van zorgen over een kind met de ouders voorop. Of deze zorgen nu gaan om de ontwikkeling en gezondheid van een kind of signalen die kunnen duiden op kindermishandeling, de medewerker bespreekt de zorgen allereerst met de ouders. Samen met de ouders wordt dan gekeken wat het kind nodig heeft. Indien gewenst komt één van de orthopedagogen meekijken, zij bespreekt de observatie met de ouders en stelt een plan op. Indien nodig en met toestemming van de ouder worden er andere externe instanties ingeschakeld, bijvoorbeeld voor een extra observatie. Bij vermoeden van kindermishandeling volgen wij de Meldcode kindermishandeling. Alle medewerkers van Shezaf zijn op de hoogte van deze meldcode. Vanaf 2019 is de meldcode vernieuwd. Het wordt een professionele norm om bij vermoedens van acute of structurele onveiligheid een melding te doen bij Veilig Thuis (Rijksoverheid, n.d.). Alle medewerkers zijn geïnformeerd over de vernieuwde meldcode. Als er een collega een vermoeden heeft, wordt dit altijd besproken met de directeur alvorens er vervolgstappen worden genomen. Om misbruik binnen de opvang tegen te gaan, handelen wij volgens het 'vier ogen principe'. Volgens de Brancheorganisatie Kinderopvang en BOINK (2012) betekent het vier ogen principe dat er ten alle tijden iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren bij de opvang van kinderen. *"Het vierogenprincipe is voor convenantpartijen de basis voor veiligheid in de kinderopvang."*

De uitwerking van dit vier ogenprincipe is maatwerk. De invulling zal voor iedere organisatie anders zijn, passend bij het pedagogisch beleid en financiële haalbaarheid.” (Brancheorganisatie kinderopvang & BOINK, 2012). Meer hierover is te lezen in het Beleid veiligheid en Gezondheid waarin is beschreven hoe wij invulling geven aan het ‘vier ogen principe’.

Daarnaast zijn ook alle medewerkers in het bezit van een VOG (verklaring omtrent gedrag) en staan zij ingeschreven in het personenregister, dit wordt verplicht gesteld voordat een medewerker binnen de kinderopvang komt werken. Hierop vindt door het personenregister een continuscreening plaats.

7. Dagopvang algemeen

7.1 Dagindeling

Bij jonge kinderen houden we zo veel mogelijk het dagritme aan van thuis. Over het dagritme van het kind wordt regelmatig overleg gevoerd met de ouders. Deze gegevens worden per dag genoteerd op de daglijst, zodat alle betreffende medewerkers op de hoogte zijn. Wanneer het kind daar aan toe is, is het prettig dat het kind meegaat in het dagritme van het kinderdagverblijf. Zo kan hij of zij meedoen met de activiteiten die voor zijn leeftijdsgroep worden georganiseerd.

7.1.1 Haal- en breng momenten

Als een kind op het kinderdagverblijf wordt gebracht wisselen ouders en pedagogisch medewerkers informatie uit. Het is van belang dat de medewerker op de hoogte is van het welbevinden en gezondheid van het kind. Samen met de ouder worden aspecten afgestemd als eten en slapen. Doordat de pedagogisch medewerker op de hoogte wordt gebracht van de gezondheid van het kind, kan zij daar alert op zijn en adequaat handelen. Wanneer een kind moeite heeft met afscheid nemen is het advies aan ouders om het moment van afscheid zo kort en duidelijk mogelijk te houden. Dit geeft duidelijkheid voor het kind, waardoor het zich sneller veilig voelt. Ook een afscheidsritueel, zoals samen met de pedagogisch medewerker zwaaien naar de ouder, kan het overgangsmoment makkelijker maken voor een kind. Wanneer een kind boos of verdrietig is met het afscheid nemen is er ruimte voor deze emoties. Uiteraard is daar een moment van troost en het bieden van veiligheid door de pedagogisch medewerker. Het benoemen van de activiteiten van die dag en het moment waarop het kind weer gehaald wordt kan een middel zijn om veiligheid te bieden. Wanneer een ouder wil weten hoe het met het kind gaat kan er altijd telefonisch contact opgenomen worden met de groep van het kind. Als een kind wordt opgehaald neemt de pedagogisch medewerker graag de tijd voor een goede overdracht met de ouder. Hierdoor is de ouder op de hoogte van het welbevinden van het kind en de activiteiten die zijn gedaan. Alleen met ouder(s)/verzorger(s) wordt de overdracht besproken en niet met een ander persoon zoals opa of oma of ander persoon die het kind komt halen. Alleen het noodzakelijk als bv. hoe het kind heeft gegeten of geslapen. Wanneer de ouder niet in de mogelijkheid is om zijn/haar kind op te halen, wordt het doorgegeven welk persoon het kind wel komt ophalen. Als dit gaat om een minderjarig persoon (bv. broer of zus) wordt hier vooraf een toestemmingsformulier voor ingevuld door ouder. Voor baby's wordt het schema via de ouderapp bijgehouden en met de ouders gedeeld. Ouders kunnen op deze manier zien wanneer hun kind is gaan slapen en wat de flestijden zijn geweest. Wanneer een ouder meer tijd nodig heeft om met de pedagogisch medewerker te praten over het kind wordt daar een afspraak voor gemaakt. De dagelijkse gesprekken tussen de ouder en pedagogisch medewerker kunnen gaan over de alledaagse dingen, zoals het slapen en eten. Maar ook over de ontwikkeling van het kind en opvoedkundige vraagstukken. Zo kan het zijn dat een pedagogisch medewerker aan de ouder vraagt of het kind bepaald gedrag thuis ook laat zien en hoe ze daar mee om gaan. Zo kunnen de ouder en pedagogisch medewerker van elkaar leren en hun handelen op elkaar afstemmen. De pedagogisch medewerker is hierin de professional en de ouder is deskundige van zijn eigen kind.

7.1.2 Eetmomenten

Gezonde voeding is belangrijk voor de ontwikkeling van een kind. Om deze reden vindt Shezaf het belangrijk om de kinderen een gezond eetpatroon aan te leren. Wij gaan daarbij uit van de richtlijnen

van het voedingscentrum. Met eten en drinken zitten we altijd aan tafel. We maken het eetmoment gezellig en ontspannen. We stimuleren de kinderen om hun eten op te eten of hun drinken op te drinken, maar dwingen ze nooit. Er zijn vaste eet- en drink momenten, dit geeft structuur aan de dag en het aanleren van vaste eetmomenten is onderdeel van een gezond eetpatroon.

In het voedingsbeleid, te vinden op de website, staat precies uitgewerkt hoe er met voeding wordt omgegaan.

Ontbijtservice

Bij de verlengde opvang tussen 07.00 - 07.30 uur wordt er een gevarieerd ontbijt aangeboden aan de kinderen. Zo kan er bijvoorbeeld gekozen worden uit muesli met yoghurt, pap, brood en andere ontbijtproducten die binnen de richtlijnen van het voedingscentrum passen. Natuurlijk vindt het ontbijt plaats aan een gezellig gedekte tafel. Deze ontbijtservice wordt enkel aangeboden op de dagopvang.

Vieren van verjaardagen

Als een kind jarig is, kan dit tijdens het kringmoment worden gevierd. De medewerker maakt dan een mooie feestmuts en er wordt voor het kind gezongen. Het kind mag een van huis meegenomen traktatie uitdelen. De voorkeur gaat daarbij uit naar een gezonde traktatie.

7.1.3 Slapen

Er zijn diverse slaapgelegenheden, afgestemd op de leeftijd van de kinderen. De meeste kinderen slapen in een afgesloten ledikantje. Ook zijn er peuterbedjes en voor de allerkleinste kinderwagens en de hangwieg om in te slapen. De kleine baby's hebben vaak hun eigen slaapschema. Op het kinderdagverblijf houden we zoveel mogelijk het schema aan van thuis. Voor de dreumesen en peuters is er een slaapschema, waarin de kinderen één of twee keer slapen. Kinderen die nog twee keer slapen doen dat vaak 's morgens en 's middags na het drinkmoment. Kinderen die nog één keer slapen gaan na de lunch naar bed. Vanzelfsprekend wordt bij het slaapritme gekeken naar de behoefte van het kind en de wensen van de ouders.

Bij het naar bed gaan wordt er een vast bedritueel gebruikt. Vlak voordat de kinderen naar bed gaan, wordt dit benoemt. Dit creert voorspelbaarheid zodat het kind weet waar het aan toe is. Vervolgens worden de kinderen uitgekleeft, de oudere kinderen worden gestimuleerd om zich zelf uit te kleden (slapen in romper of trui/shirt met legging) en krijgen ze hun speentje en/of knuffel. Dit ligt in hun eigen bakje. De kinderen worden tevens nog verschoond voor het slapen gaan. Wanneer het kind naar bed gebracht wordt geeft de pedagogisch medewerker een knuffel (als kind dit toelaat) en legt zij het kind in het bedje. Er wordt verteld dat het mag slapen en dat de pedagogisch medewerker op de groep is. Het kind krijgt een aai over hoofdje/buik en er wordt welterusten gewenst.

7.1.4 Wennen

Een nieuw kindje dat komt krijgt natuurlijk ook de gelegenheid om te wennen. Het kind zal kennis moeten maken met een ander/nieuwe omgeving. Voor de ouders is het vaak wennen om hun kind achter te laten. Een aantal weken voor de komst van het kindje maakt de medewerker een afspraak voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek is een wederzijdse kennismaking van de medewerkers met de ouders en het kind. In dit gesprek is alle ruimte om vragen te stellen aan de medewerker en zij zal de ouders vragen naar informatie over het kind. Deze uitwisseling van informatie is van belang om

zo goed mogelijk af te stemmen op de behoefte van het kind en wensen van de ouders. In het kennismakingsgesprek worden ook afspraken gemaakt om te komen wennen. De hoeveelheid wenaafspraken hangen af van de situatie en de wensen van de ouders. Over het algemeen genomen is 1 wemoment voldoende.

7.1.5 Foto's en privacy

Op het kinderdagverblijf maken we regelmatig leuke momenten mee die we willen vastleggen. Op iedere groep is voor het maken van foto's een iPad aanwezig. Deze foto's worden met de ouders gedeeld via de app Konnect. Ouders hebben hiervoor een eigen inlogcode en kunnen de foto's en ook het schriftje van alleen hun eigen kind zien en lezen. Omdat ook de schriftjes schijven digitaal gaat zal er geen gebruik meer worden gemaakt van het papieren schriftje.

De pedagogisch medewerkers zullen geen gegevens van een ouder of kind aan derden verstrekken. Indien u contact wilt leggen met een andere ouder, om bijvoorbeeld een speelafpraak te maken, is ons advies om een briefje in het laadje van het betreffende kind doen of aan de medewerker te vragen de brief aan de betreffende ouder te geven.

7.2 Activiteiten en VE

Op alle dagopvanggroepen van Shezaf wordt actief aan VE gedaan. VE staat voor Voorschoolse Educatie en betekent dat we op een structurele manier aandacht besteden aan de ontwikkeling van jonge kinderen. Door middel van het VVE-programma 'Uk & Puk' worden activiteiten aangeboden, die passen bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Spelenderwijs leren is hierbij ons motto. Het merendeel van de pedagogisch medewerkers is gecertificeerd voor het werken met VVE en het programma 'Uk & Puk'. Er worden activiteiten aangeboden die ontzettend leuk zijn voor de kinderen, maar ook leerzaam. De pedagogisch medewerkers zijn bewust bezig met het stimuleren van de ontwikkeling tijdens de activiteit, maar ook buiten de activiteiten om. Zo staan er iedere week woorden centraal die worden aangeboden aan de kinderen. Het leren van begrippen, zoals hoog/laag, groot/klein, licht/donker, is iets waar de pedagogisch medewerkers dagelijks mee bezig zijn. Het aanleren van begrippen wordt gedaan door voordoen en laten ervaren. In onze dagelijkse activiteiten komt ook het Christelijke karakter naar voren. Dit wordt gedaan door, naast het reguliere, tevens Christelijke verhalen te lezen en liedjes te zingen. Aan elk Puk-thema zitten een aantal Bijbelverhalen gekoppeld, welke aansluiten bij het betreffende thema.

7.3 Pedagogisch medewerkers

Shezaf heeft gediplomeerde invalkrachten in dienst. Ieder cluster heeft vaste medewerkers, bij afwezigheid van de vaste medewerkers worden er invalkrachten ingezet vanuit onze eigen invalpool. Bij uitzondering en alleen in nood wordt er gebruik gemaakt van uitzendkrachten. Bij het inzetten van het personeel wordt de continuïteit op de groep als uitgangspunt genomen. Wanneer er een vaste medewerker met vakantie is kan zij, door middel van het informatiebord, de ouders hiervan op de hoogte brengen. Overige personeelwisselingen worden aan de ouders bekend gemaakt via een nieuwsbericht of nieuwsbrief welke via de ouderapp worden verstuurd. Daarnaast zijn er groepshulpen aanwezig. Zij zijn ter ondersteuning van de pedagogisch medewerkers waarbij het accent van de werkzaamheden op huishoudelijke taken ligt. Zij voeren voorbereidend werk uit bij eet- en drinkmomenten, zorgen dat de voorraden zijn bijgevuld en besteld de boodschappen. Lichte

schoonmaakwerkzaamheden zoals afruimen na een eetmoment, wassen en opruimen van het textiel binnen de organisatie en het schoonhouden van de groepen en keuken behoren ook tot de taken. De verzorging van de kinderen ligt ten alle tijden bij de pedagogisch medewerker. Dit houdt in dat je als groepshulp geen werkzaamheden verricht als flesjes maken, verschonen of kinderen uit bed halen. Dit is de verantwoordelijkheid van de gediplomeerde medewerker.

Twee gezichten criterium

Vanaf 1 juli 2023 is het vaste gezichten criterium van 1 januari 2018 aangepast, namelijk dat er tijdelijk ook een andere beroepskracht ingezet mag worden dan het vaste gezicht. Dit is toegestaan als een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is. Uitgangspunt blijft wel om zoveel mogelijk aan het vaste gezichten criterium te voldoen en de stabiliteit van de groep te waarborgen en daarbij de emotionele veiligheid van het kind. De volgende maatregelen nemen wij hier voor:

- Er wordt met het toekennen van vrije dagen rekening gehouden met de aanwezigheid van vaste medewerkers op de groep. Twee vaste medewerkers van een groep kunnen in principe niet tegelijk op vakantie.
- Bij afwezigheid van het vaste gezicht wordt ten alle tijden aan de andere vaste (parttime werkende) pedagogisch medewerkers gevraagd om in te vallen voor de collega die afwezig is.
- Bij afwezigheid van een vaste medewerker wordt er gekeken welke pedagogisch medewerker beschikbaar is die in de voorliggende periode regelmatig op de betreffende groep heeft gestaan en bekend is met de kinderen. Dit om zoveel mogelijk stabiliteit en emotionele veiligheid te kunnen bieden aan het kind.

Drie-uurs regeling en rooster pedagogisch medewerkers

Volgens de regels van de Wet IKK mag er drie uur per dag afgeweken worden van het BKR-ratio (beroepskracht-kind-ratio). Op locaties Prinsenark en Regenboog wordt dit gebruikt om de diensten op elkaar aan te laten sluiten en de pauzes van de pedagogisch medewerkers op te vangen.

Met de inzet van twee pedagogisch medewerkers op de groep worden de volgende werktijden gehanteerd: dienst medewerker 1 van 7:30 tot 17:00, dienst medewerker 2 van 8:30 tot 18:00.

Er wordt dan mogelijk afgeweken van de BKR in de ochtend, tijdens pauzes en einde dag.

Met de inzet van drie pedagogisch medewerker op de groep worden de volgende werktijden gehanteerd: medewerker 1 van 7:30 tot 17:00, medewerker 2 van 8:00 tot 17:15 en medewerker 3 van 8:30 tot 18:00. Er wordt dan mogelijk afgeweken van de BKR in de ochtend, tijdens pauzes en einde dag.

Voor 07:45 en na 17:45 is het kind aantal dusdanig laag dat men met één medewerker voldoet aan de BKR. Het aan- en afmelden van de kinderen en daarmee inzicht verkrijgen in de tijden waarin wordt afgeweken wordt van het BKR wordt vastgelegd via Konnect. Voor de exacte diensten per dag kan men het personeelsrooster raadplegen.

7.4 Dagschema dagopvang

Tijd	Activiteit	Korte omschrijving
7:20	Groep openen	Vorbereidingen die op de lijst 'Openen & Sluiten' staan uitvoeren. De groep speelklaar maken voor alle leeftijden door bv. auto's in de speelhoek te leggen of puzzels op tafel te leggen voor vrij spel. Ophangen van picto's voor de ochtend.
7:30	Overdracht	Kinderen komen binnen. Je verwelkomt de kinderen en ouders met een actieve houding. Je vraagt naar de eventuele tijd van de eerste fles en de tijd van het wakker worden en zet dit in Konnect bij het dagritme. Je hebt een overdracht met de ouder(s) over de bijzonderheden en schrijft de bijzonderheden in de overdrachtsmap.
8:30	Start 2e medewerker	De tweede (of derde) medewerker komt binnen. Je hebt op dit moment overdracht over de kinderen die al binnen zijn en bepaald de verdeling van de dag. Je spreekt af wie de kinderen van 0-2 jaar heeft en wie de peutergroepjes. Wanneer je met 3 medewerkers staat, kijk je naar een verdeling voor 0-1 jaar / 1-2 jaar / groepjes. Je neemt ook de activiteiten van de dag door en overlegt met je clustercollega's wie wanneer naar buiten gaat.
9:00	Opruimen	Een medewerker gaat met de kinderen opruimen. Hierbij wordt een opruimlied gezongen. De andere medewerker gaat het fruit klaarzetten.
9:15	Kringmoment	De kring wordt gezamenlijk gestart. Het 'goedemorgen' lied wordt met elkaar gezongen om God en elkaar welkom te heten. Daarna zingen wij het 'namenliedje'. Na de liedjes gaat de kring uiteen, de jongste gaan aan tafel voor een kleine activiteit. De peutergroep doet een kringactiviteit zoals in de themaplanning staat.
9:30	Fruitmoment	Wanneer er aan twee tafels fruit wordt gegeten, wordt de splitsing aangehouden. De jongste kinderen krijgen tijdens dit moment een fruithap. Voor de peutergroep wordt het fruit aan tafel gesneden. De pedagogisch medewerker benoemt het fruit, kleuren, etc. Naast het pedagogisch aspect hiervan zorgen we hierdoor ook dat er precies genoeg aangeboden wordt en er geen voedsel verspild wordt. Voor het fruit eten wordt er gezongen 'wij gaan lekker drinken'.
10:00	Toiletronde	Met de kinderen naar de wc. Denk aan gebruik van 'plaskaart' bij kinderen die zindelijk aan het worden zijn. De baby's verschonen en daarbij een activiteit creëren, bijvoorbeeld spiegel, kiekeboe spelletje, 'waar is je neus', geluidjes maken etc. Kinderen die twee keer slapen naar bed brengen.
10:30	Activiteiten	In groepjes worden activiteiten gedaan vanuit de themaplanning. Voor de baby's die wakker zijn, wordt een babyactiviteit gedaan. Aan deze activiteiten zijn leerdoelen gekoppeld en worden geobserveerd wat in Kijk! wordt geregistreerd. Er wordt passend aanbod gecreëerd en de activiteiten kunnen binnen of buiten plaats vinden. Daarnaast wordt er actief meegedaan door de medewerkers aan het spel van de kinderen bij buitenspelen. (Zie protocol buitenspelen voor afspraken). <i>Alleen voor Regenboog:</i> <i>Er zijn twee shifts: 10:15-10.45 uur en 10.45-11.15 uur wat 's morgens wordt afgestemd met je clustergroep. Wanneer je tijdens de eerste shift buiten speelt, zorg je dat je tijdens de tweede shift binnen een activiteit doet van de themaplanning en vice versa.</i>
11:30	Lunch	Voordat we aan tafel gaan wordt er opgeruimd en de handen van de kinderen gewassen. We bidden voor en danken na het eten. De pedagogisch medewerker smeert de boterhammen voor de jongste. De kinderen uit het peutergroep mogen hun eigen boterhammen smeren. Het uitgangspunt is tot twee jaar twee boterhammen en vanaf twee jaar zijn dit er drie. Maar er wordt zeker naar de behoefte van het kind gekeken en naar de eventuele gemaakte afspraken met ouders. Naast de verschillende soorten beleg, wordt er rauwkost aangeboden dat de kinderen kunnen nuttigen. Tijdens de lunch is het rauwkost al gesneden door de

		<p>groepshulp. Na de boterhammen krijgen de kinderen nog afsluitend extra rauwkost aangeboden als afronding van het broodmoment.</p> <p>Tijdens het lunchmoment wordt er melk aangeboden. Drinkt een kind geen melk? Dan wordt er een alternatief aangeboden. Drinken en eten wordt gelijktijdig gedaan. We zijn er alert op dat de kinderen voldoende drinken.</p> <p>Verder worden de kinderen gestimuleerd om met een vork te eten. Wanneer de pedagogisch medewerker het voedsel geeft, wordt dit altijd met een vork of lepel gedaan en nooit met de handen. Als de baby's na het lunchmoment een fles krijgen, wordt dit op schoot bij de pedagogisch medewerker gedaan op een rustig plekje in de groep. Dit bevordert de veilige hechting.</p> <p>Tijdens het eetmoment kan de groepshulp aan tafel het eten begeleiden zodat er observaties in Kijk! kunnen worden gezet door een pedagogisch medewerker.</p> <p>De dreumesen krijgen de fles tijdens het eten aangeboden. Het zelfstandig drinken tijdens het eetmoment wordt langzaam opgebouwd voor de dreumesen. Tot die tijd blijft een pedagogisch medewerker de fles op schoot geven. Dit één op één moment blijft ook voor de dreumes een belangrijk moment op de dag en dat wordt hier gecreëerd.</p>
12:15	Tafel afruimen	Tafel afruimen en de koelkast spullen direct in de koelkast met de datum op nieuw geopende verpakking.
12:30	Toiletronde	Met de kinderen naar de wc. Denk aan gebruik van 'plaskaart' bij kinderen die zindelijk aan het worden zijn. De baby's verschonen en daarbij een activiteit creëren, bijvoorbeeld spiegel, kiekeboe spelletje, 'waar is je neus', geluidjes maken etc. Kinderen die één keer slapen naar bed brengen.
12:30	Bedtijd	Medewerker 1 brengt de kinderen naar bed, wanneer dit er veel zijn helpt medewerker 2 hiermee. Er gebruik gemaakt van het vaste bedritueel (vertellen dat het bedtijd is na lunch – kinderen uitkleden en verschonen – speentje/knuffeltje geven – kind knuffel geven voor dat het kind in bed ligt – kind in bed leggen – vertellen dat het mag slapen en vertellen dat jij op de groep bent – kind aai over de bol geven – kind welterusten wensen).
12:30	Schoonmaken	Medewerker 2 begint met het schoonmaken van de tafels zodat de kinderen die wakker blijven met 3+ materiaal kunnen spelen aan tafel. Medewerker 1 begint met stofzuigen terwijl medewerker 2 aan het schoonmaken is.
13:00	Pauze* en schoonmaken en peuteractiviteit	Medewerker 1 met pauze. Medewerker 2 gaat dweilen en biedt aan de grote peuters 3+ materiaal aan. Na het dweilen kan ze meespelen.
nvt	Extra drinkmoment	Als het kind behoefte heeft aan een extra drink moment, wordt er aan tafel water aangeboden.
13:30	Pauze* en babyactiviteit	Medewerker 2 gaat met pauze na een overdracht. Medewerker 1 doet een activiteit met de baby's die wakker zijn of met de oudere peuters. Er is ook ruimte voor vrij spel.
14:00	Pauze*	Uiterlijk 14.15 uur zodat zij om 15.00 uur weer terug is op de groep.
14:30	Aankleden	De kinderen die geslapen hebben komen uit bed en worden geholpen met aankleden en worden verschoond of mogen naar de wc.
15:00	Eet- en drinkmoment	De rauwkost wordt aan tafel gesneden. De pedagogisch medewerker benoemt de groente, kleuren, etc. Naast het pedagogisch aspect hiervan zorgen we hierdoor ook dat er precies genoeg aangeboden wordt en er geen voedsel verspild wordt. Voor het eet- en drinkmoment wordt er gezongen 'wij gaan lekker drinken'. Voor het rondgaan van de rauwkost worden twee ronde bakken gebruikt waarin in het midden humus zit waar de kinderen in mogen dippen. Elke tafel heeft dus zijn eigen bak met rauwkost. Tijdens dit moment wordt er een Bijbelverhaal voorgelezen of een Christelijk lied gezongen. Voor de jongste wordt er iets passend aangeboden, denk aan een maisvinger.

		Tijdens het tafelmoment zorgt medewerker 1 of 2 dat de observaties van die dag in Kijk! worden gezet.
15:45	Opruimen en activiteit	Overleg met je cluster wie de badkamer en wie de keuken schoonmaakt en overleg met je collega welke verdeling wordt aangehouden. Wie gaat er schoonmaken, wie gaat er verschonen, wil je nog naar buiten? Bedenk wat je de kinderen nu aan tafel aanbiedt, ze kunnen een boekje lezen, wat kleuren of puzzelen. Medewerker 1 begint met de schoonmaak van de badkamer/keuken of met het schrijven van een overdracht in de overdrachtsmap. Hierin worden de bijzonderheden genoteerd voor je collega's. Medewerker 2 begint met het schoonmaken van de tafels en begeleidt de kinderen in hun spel. Het is belangrijk dat om 17:00 de keuken en de badkamer schoon zijn. Zorg dat de groep ook zo goed als opgeruimd is zodat de sluitdienst alleen nog kleine dingen hoeft te doen. Je bent met elkaar dus je helpt elkaar hierin ook.
16:20	Laatste verschoonronde	Met de kinderen naar de wc. Denk aan gebruik van 'plaskaart' bij kinderen die zindelijk aan het worden zijn. De baby's verschonen en daarbij een activiteit creëren, bijvoorbeeld spiegel, kiekeboe spelletje, 'waar is je neus', geluidjes maken etc. Hierna maakt de medewerker 2 de badkamer schoon indien nodig.
17:00	Medewerker 1 gaat naar huis	Medewerker 1 gaat naar huis en zorgt dat de groep voor die tijd schoon en opgeruimd is. Je bent met elkaar dus je helpt elkaar hierin ook. Op de groep ligt een sluitlijst waarbij er kan worden afgevinkt wat er gedaan moet zijn. Tijdens het sluitmoment zijn de observaties ook in Kijk! geregistreerd. Per VE kind verzorg je met elkaar minimaal twee observaties per week. De observatie kan bijvoorbeeld even op papier gezet worden gedurende de dag. Maar de pedagogisch medewerker die de peutergroep heeft, is verantwoordelijk dat uiterlijk einde dag de observatie in Kijk! staat.
17:15	Overdracht + Spel aan tafel	Vrij spel of spel aan tafel. De kinderen worden opgehaald en de medewerker neemt de tijd om een overdracht te hebben met de ouders. Probeer in elke overdracht iets positief te vertellen over het kind en wat die gedaan heeft. Zorg dat je van je collega genoeg weet om te vertellen aan ouders wanneer die in de ochtend niet in jouw groepje zat.
18:00	Groep afsluiten	Medewerker ruimt de laatste dingen op van de groep en sluit de groep af, zie het openen en sluiten formulier.

* Wanneer je met **drie** medewerkers op de groep staat, hou je de volgende pauzetijden aan:

Medewerker 1: 13.00 – 13.45 uur

Medewerker 2: 13.30 – 14.15 uur

Medewerker 3: 14.00 – 14.45 uur

Wanneer je met **twee** medewerkers op de groep staat, hou je de volgende pauzetijden aan:

Medewerker 1: 13.00 – 13.45 uur

Medewerker 2: 13.45 – 14.30 uur

Deze pauzetijden zijn de basis. Er wordt altijd gekeken naar de groepsamenstelling waardoor er speling van 15 minuten kan zijn. De laatste medewerker is uiterlijk 15.00 uur terug op de groep.

Taakverdeling

- Medewerker 1: Pedagogisch medewerker die opendienst heeft (7:30 - 17:00).
- Medewerker 2: Pedagogisch medewerker die sluitdienst heeft (8:30 - 18:00).
- Medewerker 3: Pedagogisch medewerker die een tussendienst heeft (indien van toepassing).

Wanneer medewerker 2 VSO heeft, kan het voorkomen dat zij wat later dan 08:30 aanwezig zal zijn.

8. Peuteropvang algemeen

8.1 Dagindeling

Op de Peuteropvang is er een duidelijke dagindeling. De dagindeling wordt voor de kinderen inzichtelijk gemaakt met pictogrammen, dit geeft structuur en duidelijkheid. Het Kompas en de Schatkaart zijn geopend van 08.15- 12.15uur en 't Speelruim is geopend van 08.30 – 12.00uur.

8.1.1 Groepssamenstelling

Het Kompas bestaat uit 1 groep van maximaal 14 peuters (met twee pedagogisch medewerkers). De Schatkaart bestaat uit 1 groep van maximaal 16 peuters (met twee pedagogisch medewerkers). En 't Speelruim bestaat uit 1 groep van maximaal 8 peuters (met één pedagogisch medewerkers). De gezellige groepsruimtes zijn dusdanig ingericht dat er diverse speelhoeken zijn, zoals een bouwhoek, huishoek een leeshoek. De Peuteropvang is tijdens schoolweken geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. 't Speelruim is geopend op maandag, dinsdag en vrijdag.

8.1.2 Begeleid vrij spelen

Tijdens het begeleid vrij spelen staat het leren om samen met andere kinderen te spelen centraal. Hier horen natuurlijk sociale vaardigheden als het leren delen van speelgoed en leren rekening houden met de ander en het aangeven van de eigen grenzen bij. De pedagogisch medewerker stimuleert en begeleidt de kinderen in de omgang met elkaar. Zo leert een kind spelenderwijs van 'naast elkaar spelen' naar 'met elkaar spelen'. Daar hoort vanzelfsprekend ook het leren oplossen van conflicten bij. In de verschillende speelhoeken, zoals een huishoek, autohoek en bouwhoek, kunnen de kinderen leren en ontdekken. Ook kunnen kinderen met educatief materiaal bezig zijn, zoals het maken van een puzzel. Tijdens het begeleid vrij spelen biedt de pedagogisch medewerker spelmaterialen aan waaruit de kinderen kunnen kiezen. De pedagogisch medewerker helpt het kind bij het maken van een keuze en begeleidt de kinderen in het tot spel komen. Hierbij is er extra aandacht voor de ontwikkeling van het fantasiespel wat op de peuterleeftijd belangrijk is. Daarnaast ondersteunt de pedagogisch medewerker bij cognitief spel, zoals het maken van puzzels, en bijvoorbeeld constructiespel. De pedagogisch medewerker kan deze tijd tevens gebruiken voor rapportage en het bieden van individuele ondersteuning.

8.1.3 Kringmoment en tafelmoment

Tijdens het kringmoment leren kinderen om zelf in een gezelschap te vertellen en om naar elkaar te luisteren. Dit kan als voorbereiding worden gezien als het kringmoment wat veelal op de basisschool plaatsvindt. Daarnaast is ook aandacht voor de Bijbelverhalen die aan het huidige thema zijn gekoppeld.

Met het tafelmoment draait het om samenzijn, de kinderen krijgen dan iets te drinken en een kleine versnapering (fruit). Het eten en drinken wordt door Shezaf verstrekt en hoeft dus niet door de ouder meegenomen te worden. Tijdens dit tafelmoment leren de kinderen spelenderwijs om te delen door bijvoorbeeld rond te gaan met het fruitbord. Ook worden andere educatieve elementen spelenderwijs toegevoegd, zoals het benoemen van de kleuren van de beker en het tellen van voorwerpen. Er is

tijdens het kringmoment ook tijd om met de kinderen een gesprek aan te gaan (bijvoorbeeld rondom het thema), een boek voor te lezen en/of een liedje te zingen.

Vieren van verjaardagen

Als een kind jarig is, kan dit tijdens het kringmoment op de peuteropvang worden gevierd. De medewerker maakt dan een mooie feestmuts en er wordt voor het kind gezongen. Het kind mag een van huis meegenomen traktatie uitdelen. De voorkeur gaat daarbij uit naar een gezonde traktatie.

Verzorging

Tijdens de peuteropvang is er geen vast tijdstip ingepland voor verzorgingsmomenten. Wanneer kinderen naar het toilet willen kunnen zij dit, nadat het aan de pedagogisch medewerker kenbaar is gemaakt, tussendoor doen. Er wordt alleen een luier verschoond als een kind ontlasting heeft. De luiers en toebehoren zijn aanwezig en hoeven niet door de ouder meegenomen te worden. Vanzelfsprekend wordt er in overleg met de ouder ondersteuning geboden in het proces naar zindelijk worden.

8.1.4 Intake

Wanneer een kind op de peuteropvang gaat starten maakt de pedagogisch medewerker een afspraak voor een kort intakegesprek. In dit gesprek worden eventuele bijzonderheden van het kind besproken. Het intakegesprek vindt aansluitend aan de openingstijden van de peuteropvang plaats. Omdat de Peuteropvang maar om een ochtend gaat is het veelal niet nodig voor kinderen om een keer te komen wennen. Uiteraard kunnen ouders naar de Peuteropvang bellen als ze willen weten hoe het met hun kind gaat, zeker de eerste keer kan dat fijn zijn.

8.2 Activiteiten en VE

Op alle dagopvanglocaties van Shezaf wordt actief aan VE gedaan, dit geldt ook zeker voor de peuteropvang. 't Speelruim is hiervan uitgesloten, dit betekent dat er geen kinderen met een VE indicatie worden opgevangen. Wel worden er VE activiteiten aangeboden volgens het programma Uk en Puk en Peuterpraat.

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie en betekent dat we op een structurele manier aandacht besteden aan de ontwikkeling van jonge kinderen. Door middel van het VVE-programma 'Uk & Puk' en Peuterpraat worden activiteiten aangeboden, die passen bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Spelenderwijs leren is hierbij ons motto. Er worden activiteiten aangeboden die ontzettend leuk zijn voor de kinderen, maar ook leerzaam. De pedagogisch medewerkers zijn bewust bezig met het stimuleren van de ontwikkeling tijdens de activiteit, maar ook buiten de activiteiten om. Zo staan er iedere week woorden centraal die worden aangeboden aan de kinderen. Het leren van begrippen, zoals hoog/laag, groot/klein, licht/donker, is iets waar de pedagogisch medewerkers dagelijks mee bezig zijn. Het aanleren van begrippen wordt gedaan door voordoen en laten ervaren. In onze dagelijkse activiteiten komt ook het Christelijke karakter naar voren. Dit wordt gedaan door, naast het reguliere, tevens Christelijke verhalen te lezen en liedjes te zingen. Aan elk Puk-thema zitten een aantal Bijbelverhalen gekoppeld, welke aansluiten bij het betreffende thema.

Aandachtsgebieden

Op de peuteropvang worden kinderen voorbereid op de basisschool. Hierbij staan naast de sociale vaardigheden ook motorische vaardigheden en de zelfredzaamheid van een kind centraal.

Een kind maakt op de peuterleeftijd een enorme ontwikkeling door. Het kind leert om samen te spelen en rekening te houden met de ander. Daarnaast ontwikkelt het steeds meer een eigen wil. Ook leert het kind om steeds meer zelf te doen. Sommige kinderen hebben stimulering nodig om iets zelf te proberen. De pedagogisch medewerker helpt het kind steeds een stapje verder totdat een vaardigheid wordt beheerst. Dit is bijvoorbeeld van toepassing bij het leren om zelfstandig de jas aan te doen. Een vaardigheid die straks op de basisschool goed van pas komt!

Ook is er aandacht voor motorische vaardigheden waar een kind op de basisschool bij gebaat is om deze al onder de knie te hebben. Hierbij wordt gedacht aan het leren knippen, op de juiste manier plakken en het vasthouden van een potlood.

8.3 Pedagogisch medewerkers

De peuteropvang heeft vaste pedagogisch medewerkers, bij afwezigheid van de vaste medewerkers worden er invalkrachten ingezet vanuit onze eigen invalpool. Shezaf heeft gediplomeerde invalkrachten in dienst. Deze invalkracht maakt bij een eerste contact kennis met de ouder en het kind door zich aan hen voor te stellen. Bij het inzetten van het personeel wordt de continuïteit op de groep als uitgangspunt genomen. Vaste personeelwisselingen worden aan de ouders bekend gemaakt via het groepslogboek in het ouderportaal.

8.3.1 Uitstapjes

Het kan zijn dat er tijdens de peuteropvang activiteiten buiten het pand worden gedaan. Deze activiteiten zijn doelgericht, passend bij het thema of onderwerpen die bij de kinderen spelen. In het 'Protocol buitenspelen en uitstapjes' is omschreven hoe op de dagopvang en peuteropvang de uitstapjes op een veilige manier worden georganiseerd.

Op het 'Toestemmingsformulier peuteropvang' wordt aan de ouder gevraagd of deze toestemming geeft om het kind mee te laten gaan met eventuele uitstapjes.

8.3.2 Foto's en privacy

Op Shezaf maken we regelmatig leuke momenten mee die we willen vastleggen. Op de peuteropvang is voor het maken van foto's een iPad aanwezig. Deze foto's worden via Konnect (het ouderportaal) met de ouders gedeeld. Op het 'Toestemmingsformulier peuteropvang' kan een ouder toestemming verlenen voor het intern gebruik van foto's waar zijn kind op staat. De pedagogisch medewerkers zullen geen gegevens van een ouder of kind aan derden verstrekken.

8.4 Dagschema peuteropvang VE

Tijd	Activiteit	Korte omschrijving
8:00	Groep openen	<ul style="list-style-type: none">o Voorbereidingen die op de 'openen en sluiten' lijst staan.o De groep speelklaar maken voor alle leeftijdeno Ophangen van de pictogrammen.
8:15	Overdracht	<ul style="list-style-type: none">o Kinderen komen binnen. Je verwelkomt de kinderen, hebt een overdracht met de ouder(s) en zet de bijzonderheden in de overdrachtsmap. Kinderen mogen vrij spelen.
8:45	Activiteiten in kleine groepjes en vrij spel	Kinderen kunnen zelfstandig spelen op de groep. Als medewerker sluit je aan bij het spelgedrag van de kinderen en daagt je de kinderen verder uit door het aanbieden van materialen.
9:15	Opruimen	De medewerker gaat met de kinderen opruimen. Hierbij wordt een opruimlied gezongen.
9:30	Kringmoment	De medewerker gaat met de kinderen in de kring, er wordt hierbij een kringactiviteit gedaan.
9:50	Fruit en drinken	Er wordt met de kinderen gedronken en fruit gegeten.
10:15	Plassen en jassen pakken	Er wordt aan de kinderen de opdracht gegeven om hun jas te pakken en zelf aan te trekken met eventueel hulp van de medewerker. Vervolgens wordt er buiten een activiteit aangeboden aan de kinderen.
10:30	Buiten spelen	De kinderen kunnen vrij spelen buiten maar er zullen ook activiteiten worden aangeboden.
11:15	Activiteit	De medewerker biedt de kinderen een ontwikkelingsgerichte activiteit aan, deze activiteit is gericht op het VVE thema. Na afloop van deze activiteit registreert de medewerker hoe de activiteit is uitgevoerd door de kinderen.
11:45	Ophalen en overdracht	Tijdens het ophalen wordt een rustig spel aangeboden aan de kinderen, bijvoorbeeld aan tafel. De kinderen worden opgehaald en de medewerker neemt de tijd om een overdracht te hebben met de ouders.

8.5 Dagschema peuteropvang 't Speelruim

Tijd	Activiteit	Korte omschrijving
8:15	Groep openen	<ul style="list-style-type: none"> ○ Voorbereidingen die op de 'openen en sluiten' lijst staan. ○ De groep speelklaar maken voor alle leeftijden ○ Ophangen van de pictogrammen.
8:30	Overdracht	<ul style="list-style-type: none"> ○ Kinderen komen binnen. Je verwelkomt de kinderen, hebt een overdracht met de ouder(s) en zet de bijzonderheden in de overdrachtsmap. Kinderen mogen vrij spelen.
8:45	Activiteiten in kleine groepjes en vrij spel	Kinderen kunnen zelfstandig spelen op de groep. Als medewerker sluit je aan bij het spelgedrag van de kinderen en daagt je de kinderen verder uit door het aanbieden van materialen.
9:15	Opruimen	De medewerker gaat met de kinderen opruimen. Hierbij wordt een opruimlied gezongen.
9:30	Kringmoment	De medewerker gaat met de kinderen in de kring, er wordt hierbij een kringactiviteit gedaan.
9:50	Fruit en drinken	Er wordt met de kinderen gedronken en fruit gegeten.
10:15	Plassen en jassen pakken	Er wordt aan de kinderen de opdracht gegeven om hun jas te pakken en zelf aan te trekken met eventueel hulp van de medewerker. Vervolgens wordt er buiten een activiteit aangeboden aan de kinderen.
10:30	Buiten spelen	De kinderen kunnen vrij spelen buiten maar er zullen ook activiteiten worden aangeboden.
11:15	Activiteit	De medewerker biedt de kinderen een ontwikkelingsgerichte activiteit aan, deze activiteit is gericht op het VVE thema. Na afloop van deze activiteit registreert de medewerker hoe de activiteit is uitgevoerd door de kinderen.
11:45	Ophalen en overdracht	Tijdens het ophalen wordt een rustig spel aangeboden aan de kinderen, bijvoorbeeld aan tafel. De kinderen worden opgehaald en de medewerker neemt de tijd om een overdracht te hebben met de ouders.

Geraadpleegde werken

Feldman, R.S. (2009). *Ontwikkelingspsychologie*. Amsterdam: Pearson Education Benelux

Fukkink, R. (2017). *Pedagogisch curriculum voor het jonge kind in de kinderopvang*. Houten: Bohn Stafleu van Loghum

Gezondekinderopvang (2020). *Waarom gezonde kinderopvang?* Verkregen op 9 december 2020 van: <https://www.gezondekinderopvang.nl/aan-de-slag/waarom-gezonde-kinderopvang#:~:text=en%20de%20maatschappij,-,Voor%20kinderen,gezondheidsproblemen%20voorkomen%20op%20volwassen%20leeftijd.>

Kinderopvangtotaal (2019). *Vanaf 2020 is het VVE- aanbod van 16 uur verplicht*. Verkregen op 18 juni 2019 van: <https://www.kinderopvangtotaal.nl/vanaf-2020-aanbod-van-16-uur-vve-verplicht/>

Rijksoverheid (n.d.). *Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling*. Verkregen op 18 juni 2019 van: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

Singer, E. & Kleerekoper, L. (2009). *Pedagogisch kader kindercentra 0-4 jaar*. Maarssen: Elsevier gezondheidszorg.

Zimbardo, P. (2009). *Psychologie, een inleiding*. Amsterdam: Pearson Education.



Bijlage 1

Pedagogisch werkplan 'De Prinsenark'



Dit werkplan is aanvullend op het 'pedagogisch beleid dagopvang'. In het pedagogisch beleid wordt omschreven waar Shezaf voor staat en wat pedagogische visie is. In dit werkplan is voor locatie 'De Prinsenark' uitgewerkt hoe het beleid in de praktijk wordt toegepast.

Als eerste wordt omschreven hoe de groepen op de Prinsenark zijn vormgegeven. Daarna is uitgelegd hoe de dagelijkse gang van zaken er uit zien en welke activiteiten daarbij ondernomen kunnen worden. Als laatste is er aandacht voor overige zaken, zoals de uitstapjes en het wenproces wanneer een kind voor het eerst naar de Prinsenark komt.

1. Algemeen

De Prinsenark is gevestigd vlakbij het centrum van Alphen aan den Rijn en ligt op vijf minuten loopafstand van het station. De locatie is ruim van opstelling en gelijkvloers. Deze locatie beschikt over een veilige en afgeschermdede buitenruimte. De huiselijkheid en het gemoedelijke karakter bepalen het gezicht van De Prinsenark.

De Prinsenark biedt ruimte aan drie verticale groepen, dat wil zeggen dat er op de groep kinderen zijn van 0 tot 4 jaar. Het voordeel van verticale groepen is dat kinderen veel van elkaar leren. Zo leren de kleine kinderen door te kijken naar wat de grotere kinderen doen. De kinderen leren ook om elkaar te helpen en rekening te houden met elkaar. De activiteiten worden afgestemd op de leeftijd en ontwikkelingsfase van het kind. Daarbij wordt er rekening gehouden met de veiligheid voor de baby's en voldoende uitdaging voor de peuters.

1.1 De groepen

De groepen hebben de namen van kleuren. Deze groepskleur vindt men terug in de groepsruimte, bijvoorbeeld in de kleur van de bank en de deur. De groepen op de Prinsenark bieden ruimte aan twaalf (met twee pedagogisch medewerkers) tot vijftien kinderen (met drie pedagogisch medewerkers). In totaal heeft de Prinsenark 41 kindplaatsen.

De inrichting van de Prinsenark is vernieuwd en modern. Er is ruimte om vrij te spelen en er zijn speelhoeken gecreëerd met ieder een specifieke invulling; bijvoorbeeld een leeshoek, huishoek, autohoek enzovoort. Het creëren van speelhoeken daagt de kinderen uit om te spelen en te verkennen. Voor de allerkleinste is er op iedere groep een grondbox, zo kunnen de baby's in een veilige omgeving op ontdekking uit gaan zonder hinder te ondervinden van de peuters.

1.2 Samenwerking (Kleurentuin)

Op de Prinsenark werken de aan elkaar grenzende groepen met elkaar samen, zij vormen een cluster. Er is een samenwerkingsverband tussen de groepen Geel en Rood en Geel en Blauw.

Deze samenwerking houdt in dat er op gepaste momenten mogelijkheid is voor opendeuren beleid en er gezamenlijke activiteiten ondernomen kunnen worden. Op rustige dagen kan het noodzakelijk zijn

dat de samenwerkende groepen worden samengevoegd. Zo hebben de kinderen tevens voldoende leeftijdsgenootjes om mee te spelen. Door deze manier van samenwerken zijn de kinderen bekend met de pedagogisch medewerkers van beide groepen, een kind heeft zo een tweede stamgroep. Het kan ook voorkomen dat een kind een dag of dagdeel op de tweede stamgroep verblijft, bijvoorbeeld omdat daar meer leeftijdsgenootjes zijn om mee te spelen of vanwege het aanbod van de activiteiten. Deze manier van samenwerken sluit aan bij het 4-ogen principe dat nationaal is ingevoerd. Over dit 4-ogen principe kunt u meer vinden in het 'Beleid veiligheid en gezondheid'.

De Kleurentuin is opgericht met als doel tegemoet te kunnen komen aan de vraag naar opvang van werkende ouders die een jong kind hebben met een anders verlopende ontwikkeling. De kinderen van werkende ouders starten veelal op een reguliere peuteropvang of kinderopvang groep, waarna blijkt dat de ontwikkeling van het kind minder vanzelfsprekend verloopt en er vaak binnen de groep/organisatie onvoldoende mogelijkheden zijn om voldoende ontwikkelingsstimulering aan te bieden. Ook voor deze kinderen geldt dat het van groot belang is om zo vroeg mogelijk een passende behandeling in te zetten. De opvangbehandelgroep de Kleurentuin is er voor ieder kind tussen 2 en 5 jaar met een anders verlopende ontwikkeling én voor hun ouders. Er is sprake van een meervoudige ontwikkelingsvraag, die zich kan richten op alle ontwikkelingsgebieden. Hierbij kan worden gedacht aan het leervermogen (cognitie), motoriek, communicatie (spraak-taalontwikkeling), spelen of de zelfredzaamheid. Kinderen met een enkelvoudige ontwikkelingsvraag behoren niet tot de doelgroep (bijvoorbeeld een kind met enkel een spraak-taalachterstand waarvoor een VVE-indicatie). De kinderen hebben een gespecialiseerde behandelgroep nodig om zich verder te kunnen ontwikkelen. De verwachting is dat zij zichzelf onvoldoende kunnen ontwikkelen en de zorg binnen de gewone setting onvoldoende ontwikkelingsstimulans kan bieden (bijv. reguliere peuteropvang/ kinderopvang). Op de dagen dat de Kleurentuin is geopend, draaien de kinderen van groep rood met de vaste medewerker mee op groep geel. De Kleurentuin is een samenwerking tussen Shezaf en Ipse de Bruggen. Er zitten acht kinderen op de groep met twee pedagogisch medewerker (één medewerker van Shezaf en één medewerker van Ipse de Bruggen).

2. Dagelijkse gang van zaken

2.1 Buiten spelen

Buiten spelen is gezond voor kinderen. Het is prettig om in de buitenlucht te zijn en de kinderen hebben daar alle ruimte om te bewegen. Het streven is om, wanneer het weer het toelaat, iedere dag met de kinderen naar buiten te gaan. Op onze veilige en afgeschermd buitenspeelplaats kunnen de kinderen onder begeleiding spelen en ontdekken. Op de speelplaats is veel groen aanwezig en voldoende speluitdaging;

- Een klimtoestel en glijbaan die ook geschikt is voor de jonge peuters.
- Een houten boot met zandbak, om eindeloos mee op avontuur te gaan.
- Een speelheuvel met ontdekmuur.
- Een afgeschermd veldje waar de allerkleinsten veilig kunnen vertoeven.

Uiteraard is er alle ruimte voor interactiemomenten met de kinderen over wat ze buiten zien en beleven.



Naast de spelelementen op het speelplein zelf zijn er ook spelattributen aanwezig die aan de kinderen aangeboden kunnen worden, zoals fietsjes, (skippy)ballen en stoepkrijt. Ook worden buiten regelmatig spelactiviteiten met de kinderen ondernomen.

De buitenruimte is conform de GGD eisen. Om te zorgen dat de kinderen genoeg ruimte hebben om te spelen wisselen de groepen elkaar af wat betreft het gebruik van de buitenspeelplaats. Ook kan het zo zijn dat de leeftijdsgroepen elkaar afwisselen met buitenspelen. Zo kunnen er gericht activiteiten worden aangeboden die aansluiten op de ontwikkelingsfase van het kind.

In het 'protocol buitenspelen en uitstapjes', te vinden op www.shezaf.nl, is omschreven hoe er met buitenspelen een uitdagende en veilige omgeving wordt aangeboden. Ook staat daarin het beleid omschreven rondom het buitenspelen bij bepaalde weersomstandigheden.

2.2 Multimedia

Op iedere groep is een Ipad aanwezig, hier wordt in beperkte mate en op bewuste wijze gebruik van gemaakt. Bijvoorbeeld om een stukje film te kijken met de kinderen wat leerzaam is en passend bij het betreffende thema. Of om een rustmoment te creëren voor de oudere kinderen wanneer de jonge kinderen op bed liggen.

2.3 Uitstapjes

Wanneer de omstandigheden het toelaten gaan we er graag met de kinderen op uit. De Prinsenark heeft een abonnement op speeltuin 'vreugdeoord', zeker in de zomermaanden is een bezoek aan deze speeltuin een geliefd uitstapje. Een herfstwandeling door het Rijnstroompark en een bezoek aan het winkelcentrum horen ook tot de favoriete activiteiten buiten het terrein van De Prinsenark. In het 'protocol uitstapjes en buitenspelen' staat beschreven hoe deze uitstapjes georganiseerd worden en op welke wijze we tijdens deze uitstapjes omgaan met de veiligheid van de kinderen. Aangezien we het van belang vinden dat u als ouder inspraak hebt in het soort uitstapje dat met uw kind ondernomen kan worden, zal u gevraagd worden om een toestemmingsformulier in te vullen. Het protocol uitstapjes en bijbehorend toestemmingsformulier staan op de website.





Bijlage 2

Pedagogisch werkplan 'De Regenboog'



Dit werkplan is aanvullend op het 'pedagogisch beleid dagopvang'. In het pedagogisch beleid wordt omschreven waar Shezaf voor staat en wat pedagogische visie is. In dit werkplan is voor locatie 'De Regenboog' uitgewerkt hoe het beleid in de praktijk wordt toegepast.

Als eerste wordt omschreven hoe de groepen op de Regenboog zijn vormgegeven. Daarna is uitgelegd hoe de dagelijkse gang van zaken er uit zien en welke activiteiten daarbij ondernomen kunnen worden. Als laatste is er aandacht voor overige zaken, zoals de uitstapjes en het wenproces wanneer een kind voor het eerst naar de Regenboog komt.

1. Algemeen

De Regenboog biedt ruimte aan vier verticale groepen, dat wil zeggen dat er op de groep kinderen zijn van 0 tot 4 jaar. Het voordeel van verticale groepen is dat kinderen veel van elkaar leren. Zo leren de kleine kinderen door te kijken naar wat de grotere kinderen doen. De kinderen leren ook om elkaar te helpen en rekening te houden met elkaar. De activiteiten worden afgestemd op de leeftijd en ontwikkelingsfase van het kind. Daarbij wordt er rekening gehouden met de veiligheid voor de baby's en voldoende uitdaging voor de peuters.



1.1 De groepen

De groepen hebben de namen van kleuren. Deze groepskleur vindt men terug in de groepsruimte, bijvoorbeeld in de kleur van de bank en de deur. Het is afhankelijk van de grootte van de groepsruimte hoeveel kinderen er op een groep maximaal worden opgevangen; Groep Rood, Geel en Groen bieden ruimte aan maximaal 16 kinderen (met drie pedagogisch medewerkers), groep Blauw biedt ruimte aan maximaal 15 kinderen (met drie pedagogisch medewerkers). In totaal heeft de Regenboog 63 kindplaatsen. De inrichting van de Regenboog is vernieuwd en modern. Er is ruimte om vrij te spelen en er zijn speelhoeken gecreëerd met ieder een specifieke invulling; bijvoorbeeld een leeshoek, huishoek, autohoek etc. Het creëren van speelhoeken daagt de kinderen uit om te spelen en te verkennen. Voor de allerkleinste is er op iedere groep een grondbox, zo kunnen de baby's in een veilige omgeving op ontdekking uit gaan zonder hinder te ondervinden van de peuters. Op de eerste verdieping is een ruistrimte. Deze ruimte is knus ingericht en er kan in alle rust een boekje worden gelezen of televisie worden gekeken.

1.2 Samenwerking

Op de Regenboog werken de aan elkaar grenzende groepen met elkaar samen, zij vormen een cluster. Er is een samenwerkingsverband tussen de groepen Geel en Groen en tussen groepen Rood en Blauw. Deze samenwerking houdt in dat er op gepaste momenten mogelijkheid is voor opendeuren beleid en er gezamenlijke activiteiten ondernomen kunnen worden. Op rustige dagen kan het noodzakelijk zijn dat de samenwerkende groepen worden samengevoegd. Zo hebben de kinderen tevens voldoende leeftijdsgenootjes om mee te spelen. Door deze manier van samenwerken zijn de kinderen bekend

met de pedagogisch medewerkers van beide groepen, een kind heeft zo een tweede stamgroep. Het kan ook voorkomen dat een kind een dag of dagdeel op de tweede stamgroep verblijft, bijvoorbeeld omdat daar meer leeftijdsgenootjes zijn om mee te spelen of vanwege het aanbod van de activiteiten. Deze manier van samenwerken sluit aan bij het 4-ogen principe dat nationaal is ingevoerd. Over dit 4-ogen principe kunt u meer vinden in het 'Beleid veiligheid en gezondheid'.

2 Dagelijkse gang van zaken

2.1 Buiten spelen

Buiten spelen is gezond voor kinderen. Het is prettig om in de buitenlucht te zijn en de kinderen hebben daar alle ruimte om te bewegen. Het streven is om, wanneer het weer het toelaat, iedere dag met de kinderen naar buiten te gaan. Op onze veilige en afgeschermd buitenspeelplaats kunnen de kinderen onder begeleiding spelen en ontdekken. Op de speelplaats is veel groen aanwezig en voldoende speluitdaging;



- Een klimtoestel en glijbaan die ook geschikt is voor de jonge peuters.
- Een speelheuvel met ontdekmuur.
- Boomstronken om op te zitten, klimmen en balanceren.
- Een tipi om in te spelen.
- Moestuinbakken om zelf groente, fruit en ander plantjes te laten groeien.
- Een afgeschermd veldje waar de allerkleinsten veilig kunnen vertoeven.

Uiteraard is er alle ruimte voor interactiemomenten met de kinderen over wat ze buiten zien en beleven. Naast de spelelementen op het speelplein zelf zijn er ook spelattributen aanwezig die aan de kinderen aangeboden kunnen worden, zoals fietsjes, (skippy)ballen en stoepkrijt. Ook worden buiten regelmatig spelactiviteiten met de kinderen ondernomen. De buitenruimte is conform de GGD eisen. Om te zorgen dat de kinderen genoeg ruimte hebben om te spelen wisselen de groepen elkaar af wat betreft het gebruik van de buitenspeelplaats. Ook kan het zo zijn dat de leeftijdsgroepen elkaar afwisselen met buitenspelen. Zo kunnen er gericht activiteiten worden aangeboden die aansluiten op de ontwikkelingsfase van het kind.

2.2 Uitstapjes

Wanneer de omstandigheden het toelaten gaan we er graag met de kinderen op uit. Bezoek aan de kinderboerderij, herfstwandeling door het Bosspark en naar de speeltuin gaan horen tot de favoriete activiteiten buiten het terrein van De Regenboog. In het 'protocol uitstapjes en buitenspelen' staat beschreven hoe deze uitstapjes georganiseerd worden en op welke wijze we tijdens deze uitstapjes omgaan met de veiligheid van de kinderen.

Aangezien we het van belang vinden dat u als ouder inspraak hebt in het soort uitstapje dat met uw kind ondernomen kan worden, zal u gevraagd worden om een toestemmingsformulier in te vullen. Het protocol uitstapjes en bijbehorend toestemmingsformulier staan op de website.



2.3 Multimedia

Op ieder groep is een Ipad aanwezig, hier wordt in beperkte mate en op bewuste wijze gebruik van gemaakt. Bijvoorbeeld om een stukje film te kijken met de kinderen wat leerzaam is en passend bij het betreffende thema. Of om een rustmoment te creëren voor de oudere kinderen wanneer de jonge kinderen op bed liggen.



Bijlage 3

Pedagogisch werkplan peuteropvang Het Kompas



Dit werkplan is aanvullend op het 'pedagogisch beleid dagopvang en peuteropvang'. In het pedagogisch beleid wordt omschreven waar Shezaf voor staat en wat pedagogische visie is. In dit werkplan is voor Het Kompas uitgewerkt hoe het beleid in de praktijk wordt toegepast. Als eerste wordt omschreven hoe de groepen zijn vormgegeven. Daarna is uitgelegd hoe de dagelijkse gang van zaken er uit zien, welke activiteiten daarbij ondernomen kunnen worden, wat de aandachtsgebieden zijn en overige zaken.

1. Algemeen

Peuteropvang Het Kompas is gevestigd in basisschool de Windroos. Er is een prettige samenwerking met deze school en we kunnen gebruik maken van diverse faciliteiten, zoals een gymzaal en de buitenspeelplaats.

1.1 Halen en brengen

De deur van de peuteropvang gaat om 8:15u open. Wanneer de kinderen worden gebracht mag de ouder, nadat de jas in de luizenzak is gedaan, het kind in de groep brengen. De ouder kan het kind eventueel helpen bij het kiezen van spelmateriaal en na het afscheid nemen vertrekken. Indien de ouder de pedagogisch medewerker wil spreken is daar de mogelijkheid voor. Om 8:45u begint het programma en dienen alle ouders de groep te hebben verlaten. Indien het kind niet aanwezig zal zijn verzoeken wij de ouder het kind af te melden via de ouderapp Konnect.

Met het ophalen van de kinderen kunnen de ouders op de gang wachten. Wanneer het programma is afgelopen doet de pedagogisch medewerker de deur naar de groep open en kan de ouder het kind ophalen. Mocht de ouder onverhoopt een kind eerder op moeten komen halen, dan dient dit van te voren aangegeven te worden bij de pedagogisch medewerker. Om het programma niet te veel te storen kan de ouder dan met het ophalen niet de groep inkomen, maar wordt het kind door de pedagogisch medewerker naar de gang gebracht.

Wanneer het kind door iemand anders dan bij ons bekende ouder wordt opgehaald, dient de ouder dit door te geven aan de pedagogisch medewerker. Daarnaast wordt alleen met ouder(s)/verzorger(s) de overdracht besproken en niet met een ander persoon zoals opa of oma of ander persoon die het kind komt halen. Alleen het noodzakelijk als bv. hoe het kind heeft gegeten of gespeeld.

1.2 Buiten spelen

Buiten spelen is gezond voor kinderen. Het is prettig om in de buitenlucht te zijn en de kinderen hebben daar alle ruimte om te bewegen. Het streven is om, wanneer het weer het toelaat, iedere dag met de kinderen naar buiten te gaan.

Op de afgeschermdde buitenspeelplaats van de Windroos kunnen de kinderen onder begeleiding spelen en ontdekken.

Naast de spelelementen op het speelplein zelf zijn er ook spelattributen aanwezig die aan de kinderen aangeboden kunnen worden, zoals fietsjes, hoepels en autobanden. Ook worden buiten regelmatig spelactiviteiten met de kinderen ondernomen.

Uiteraard is er alle ruimte voor interactiemomenten met de kinderen over wat ze buiten zien en beleven.

Het kan voorkomen dat tijdens het buitenspeel- moment ook een groep kleuters gebruik maakt van het speelplein. Het voordeel van het samenspelen is dat de peuters kunnen leren van de kleuters.

Voor kleuters kan het goed voor hun zelfvertrouwen zijn om vaardigheden die ze hebben verworven te laten zien aan de jongere kinderen. Beide leeftijdsgroepen leren rekening houden met elkaar.

In het 'protocol buitenspelen en uitstapjes', te vinden op www.shezaf.nl, is omschreven hoe er met buitenspelen een uitdagende en veilige omgeving wordt aangeboden. Ook staat daarin het beleid omschreven rondom het buitenspelen bij bepaalde weersomstandigheden.





Bijlage 4

Pedagogisch werkplan Peuteropvang De Schatkaart



Dit werkplan is aanvullend op het 'pedagogisch beleid dagopvang en peuteropvang'. In het pedagogisch beleid wordt omschreven waar Shezaf voor staat en wat de pedagogische visie is. In dit werkplan is voor de Peuteropvang uitgewerkt hoe het beleid in de praktijk wordt toegepast. Als eerste wordt omschreven hoe de groepen zijn vormgegeven. Daarna is uitgelegd hoe de dagelijkse gang van zaken er uit zien, welke activiteiten daarbij ondernomen kunnen worden, wat de aandachtsgebieden zijn en overige zaken.

1. Algemeen

De Peuteropvang vindt plaats op locatie de Schatkaart. De Schatkaart is gevestigd aan de Goudenregenplantsoen, in de nabijheid van winkelcentrum 'De Baronie', de kinderboerderij en het Bospark.

De Schatkaart bestaat uit één groepsruimte die huiselijk is ingericht en heeft een afgeschermd buitenruimte. De peuteropvang vindt plaats in een groep van maximaal 16 peuters (met twee pedagogisch medewerkers). Door de kleinschalige opzet is er voldoende aandacht en begeleiding voor ieder kind.

1.1 Halen en brengen

De kinderen kunnen gebracht worden tussen 8:15u en 8:45. De ouder kan het kind eventueel helpen bij het kiezen van spel materiaal en na het afscheid nemen vertrekken. Indien de ouder de pedagogisch medewerker wil spreken is daar de mogelijkheid voor. Om 8:45u begint het programma en dienen alle ouders de groep te hebben verlaten. Indien het kind niet aanwezig zal zijn verzoeken wij de ouder het kind af te melden via de ouderapp Konnect.

De kinderen kunnen tussen 11:45 en 12:15u opgehaald worden. Mocht de ouder onverhoopt een kind eerder op moeten komen halen, dan dient dit van te voren aangegeven te worden bij de pedagogisch medewerker. Om het programma niet te veel te storen kan de ouder dan met het ophalen niet de groep inkomen, maar wordt het kind door de pedagogisch medewerker naar de gang gebracht.

Wanneer het kind door iemand anders dan bij ons bekende ouder wordt opgehaald, dient de ouder dit door te geven aan de pedagogisch medewerker. Daarnaast wordt alleen met ouder(s)/verzorger(s) de overdracht besproken en niet met een ander persoon zoals opa of oma of ander persoon die het kind komt halen. Alleen het noodzakelijk als bv. hoe het kind heeft gegeten of gespeeld.

De deur van De Schatkaart zit in principe altijd dicht. De ouder kan aanbellen en de pedagogisch medewerker doet de deur open.

1.2 Buiten spelen

Buiten spelen is gezond voor kinderen. Het is prettig om in de buitenlucht te zijn en de kinderen hebben daar alle ruimte om te bewegen. Het streven is om, wanneer het weer het toelaat, iedere dag met de kinderen naar buiten te gaan. Op de veilige en afgeschermdede buitenspeelplaats kunnen de kinderen onder begeleiding spelen en ontdekken. Op de speelplaats is beplanting aanwezig en een zandbak. Daarnaast is er alle ruimte om te fietsen of met ander spelmateriaal te spelen, zoals (skippy)ballen en stoepkrijt.

Uiteraard is er alle ruimte voor interactiemomenten met de kinderen over wat ze buiten zien en beleven. Ook worden buiten regelmatig spelactiviteiten met de kinderen ondernomen.

In het 'protocol buitenspelen en uitstapjes', te vinden op www.shezaf.nl, is omschreven hoe er met buitenspelen een uitdagende en veilige omgeving wordt aangeboden. Ook staat daarin het beleid omschreven rondom het buitenspelen bij bepaalde weersomstandigheden.





Pedagogisch werkplan peuteropvang 't Speelruim



Dit werkplan is aanvullend op het 'pedagogisch beleid dagopvang en peuteropvang'. In het pedagogisch beleid wordt omschreven waar Shezaf voor staat en wat pedagogische visie is. In dit werkplan is voor 't Speelruim uitgewerkt hoe het beleid in de praktijk wordt toegepast. Als eerste wordt omschreven hoe de groep is vormgegeven. Daarna is uitgelegd hoe de dagelijkse gang van zaken er uit ziet, welke activiteiten daarbij ondernomen kunnen worden, wat de aandachtsgebieden zijn en overige zaken.

1. Algemeen

Peuteropvang 't Speelruim is gevestigd in basisschool de Rehoboth. Sinds januari 2021 is deze peuteropvang overgenomen door Shezaf. Er is een prettige samenwerking met deze school en er kan gebruik worden gemaakt van diverse faciliteiten, zoals de buitenspeelplaats. Deze locatie ligt op loopafstand van onze locatie de Regenboog.

1.1 Halen en brengen

De deur van de peuteropvang gaat om 8:30u open. Wanneer de kinderen worden gebracht mag de ouder, nadat de jas in de luizenzak is gedaan, het kind in de groep brengen. De ouder kan het kind eventueel helpen bij het kiezen van spelmateriaal en na het afscheid nemen vertrekken. Indien de ouder de pedagogisch medewerker wil spreken is daar de mogelijkheid voor. Om 8:45u begint het programma en dienen alle ouders de groep te hebben verlaten. Indien het kind niet aanwezig zal zijn op de peuteropvang verzoeken wij de ouder het kind telefonisch of via de ouderapp af te melden. Met het ophalen van de kinderen kunnen de ouders op het plein buiten wachten. Wanneer het programma is afgelopen doet de pedagogisch medewerker de deur naar de groep open en kan de ouder het kind ophalen. Mocht de ouder onverhoopt een kind eerder op moeten komen halen, dan dient dit van te voren aangegeven te worden bij de pedagogisch medewerker. Om het programma niet te veel te storen kan de ouder dan met het ophalen niet de groep inkomen, maar wordt het kind door de pedagogisch medewerker naar de gang gebracht.

Wanneer het kind door iemand anders dan bij ons bekende ouder wordt opgehaald, dient de ouder dit door te geven aan de pedagogisch medewerker. Daarnaast wordt alleen met ouder(s)/verzorger(s) de overdracht besproken en niet met een ander persoon zoals opa of oma of ander persoon die het kind komt halen. Alleen het noodzakelijk als bv. hoe het kind heeft gegeten of gespeeld.

1.2 Buiten spelen

Buiten spelen is gezond voor kinderen. Het is prettig om in de buitenlucht te zijn en de kinderen hebben daar alle ruimte om te bewegen. Het streven is om, wanneer het weer het toelaat, iedere dag met de kinderen naar buiten te gaan. Op de afgeschermdede buitenspeelplaats van de Rehoboth kunnen de kinderen onder begeleiding spelen en ontdekken.

Naast de spelelementen op het speelplein zelf zijn er ook spelattributen aanwezig die aan de kinderen aangeboden kunnen worden, zoals fietsjes, hoepels en autobanden. De attributen zijn speciaal aangeschaft voor kinderen voor de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Ook worden buiten regelmatig spelactiviteiten met de kinderen ondernomen. Uiteraard is er alle ruimte voor interactiemomenten met de kinderen over wat ze buiten zien en beleven.

Het kan voorkomen dat tijdens het buitenspeel- moment ook een groep kleuters gebruik maakt van het speelplein. Het voordeel van het samenspelen is dat de peuters kunnen leren van de kleuters.

Voor kleuters kan het goed voor hun zelfvertrouwen zijn om vaardigheden die ze hebben verworven te laten zien aan de jongere kinderen. Beide leeftijdsgroepen leren rekening houden met elkaar.

In het 'protocol buitenspelen en uitstapjes', te vinden op www.shezaf.nl, is omschreven hoe er met buitenspelen een uitdagende en veilige omgeving wordt aangeboden. Ook staat daarin het beleid omschreven rondom het buitenspelen bij bepaalde weersomstandigheden.

Bijlage 3

BBL richtlijnen

Inzet op de groep

Maximaal de helft van de locatie mag bestaan uit pedagogisch medewerkers in ontwikkeling. Wanneer de roosters gemaakt worden, wordt hier rekening mee gehouden.

Voortgang en beoordeling

De voortgang en beoordeling worden uitgevoerd door de pedagogisch coach of de praktijkbegeleider. De pedagogisch coach begeleidt de BBL student bij het functioneren op de groep en is minimaal twee dagdelen op locatie aanwezig. De praktijkbegeleider voorziet de schoolopdrachten van feedback en examineert de oefenexamens. De examens worden door de pedagogisch coach beoordeeld. De BBL studenten worden beoordeeld middels het overzicht van school. Deze wordt bij aanvang ook afgegeven aan de praktijkbegeleider van Shezaf. Om tot een (tussentijdse) beoordeling te komen, worden er voortgangsgesprekken gevoerd. De praktijkbegeleider heeft voortgangsgesprekken met de BBL student afgestemd en dit is opgenomen in een document tussen Shezaf en BBL student. Er volgt minimaal ieder half jaar (studieduur van 1 ½ jaar en 3 jaar) of driekwart jaar (studieduur van 2 jaar) een voortgangsgesprek wat schriftelijk wordt vastgelegd.

Studieduur 3 jaar

Studiejaar 1 - eerste halfjaar

Formatieve inzetbaarheid eerste en tweede studiejaar is van 0% naar 100%. Studentafhankelijk hoe snel de 100% bereikt is. Daarnaast afhankelijk van de opdracht vanuit de studie welke werkzaamheden uitgevoerd moeten worden. Shezaf hanteert het volgende:

- Shezaf leren kennen
 - Collega's
 - Locaties
 - Beleid en protocollen
- Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat
- Leert behoeften van de kinderen kennen
- Zorgt voor een hygiënische omgeving
- Biedt persoonlijke verzorging bij zorgbehoeftes aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar
- Haalt kinderen zelfstandig van school en brengt hen naar de BSO
- Bedenkt activiteiten en voert deze uit

Studiejaar 1 - tweede halfjaar

- Voert gesprekjes met ouders bij brengen en halen
- Biedt ontwikkelingsgerichte activiteiten aan
- Weet op de juiste manier pedagogisch te handelen bij conflicten tussen kinderen en tussen kind – pedagogisch medewerker en neemt initiatief om hier feedback op te vragen bij pedagogisch coach.
- Voert gesprekken met de orthopedagoog over signalen van kinderen
- Volgt een cursus EHBO voor kinderen
- Vervoert kinderen met de bakfiets onder begeleiding van de pedagogisch medewerker

Studiejaar 2

Formatieve inzetbaarheid eerste en tweede studiejaar is van 0% naar 100%. Studentafhankelijk hoe snel de 100% bereikt is. Eind studiejaar 2 is 100% bereikt. Daarnaast afhankelijk van de opdracht vanuit de studie welke werkzaamheden uitgevoerd moeten worden. Shezaf hanteert het volgende:

De BBL student voert naast de werkzaamheden uit leerjaar 1 nu ook de volgende werkzaamheden uit:

- Biedt persoonlijke verzorging bij zorgbehoeftes aan baby's
- Voert de kindbesprekingen met de orthopedagoog (onder begeleiding van de overige pm'ers)
- Is bekend met de VE werkwijze Uk & Puk
- Begeleid kinderen met complexe of specifieke ontwikkeling

Studiejaar 3

De BBL student voert alle werkzaamheden uit zoals zij dit ook zou doen wanneer zij een gediplomeerde pedagogisch medewerker zou zijn.

Studieduur 2 jaar

Eerste driekwart jaar

Formatieve inzetbaarheid eerste en tweede studiejaar is van 0% naar 100%. Studentafhankelijk hoe snel de 100% bereikt is. Daarnaast afhankelijk van de opdracht vanuit de studie welke werkzaamheden uitgevoerd moeten worden. Shezaf hanteert het volgende:

- Shezaf leren kennen
 - Collega's
 - Locaties
 - Beleid en protocollen
- Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat
- Leert behoeften van de kinderen kennen
- Zorgt voor een hygiënische omgeving
- Biedt persoonlijke verzorging bij zorgbehoeftes aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar
- Haalt kinderen zelfstandig van school en brengt hen naar de BSO
- Bedenkt activiteiten en voert deze uit
- Weet op de juiste manier pedagogisch te handelen bij conflicten tussen kinderen en tussen kind – pedagogisch medewerker en neemt initiatief om hier feedback op te vragen bij pedagogisch coach.
- Voert gesprekjes met ouders bij brengen en halen

Tweede driekwart jaar

- Biedt ontwikkelingsgerichte activiteiten aan
- Voert gesprekken met de orthopedagoog over signalen van kinderen
- Volgt een cursus EHBO voor kinderen
- Vervoert kinderen met de bakfiets onder begeleiding van de pedagogisch medewerker
- Biedt persoonlijke verzorging bij zorgbehoeftes aan baby's
- Voert de kindbesprekingen met de orthopedagoog (onder begeleiding van de overige pm'ers)
- Is bekend met de VE werkwijze Uk & Puk
- Begeleid kinderen met complexe of specifieke ontwikkeling

Laatste half jaar

De BBL student voert alle werkzaamheden uit zoals zij dit ook zou doen wanneer zij een gediplomeerde pedagogisch medewerker zou zijn.

Pedagogisch beleid dagopvang & peuteropvang 2024

Studieduur 1 ½ jaar

Eerste half jaar

Formatieve inzetbaarheid eerste en tweede studiejaar is van 0% naar 100%. Studentafhankelijk hoe snel de 100% bereikt is. Daarnaast afhankelijk van de opdracht vanuit de studie welke werkzaamheden uitgevoerd moeten worden. Shezaf hanteert het volgende:

- Shezaf leren kennen
 - Collega's
 - Locaties
 - Beleid en protocollen

- Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat

- Leert behoeften van de kinderen kennen

- Zorgt voor een hygiënische omgeving

- Biedt persoonlijke verzorging bij zorgbehoeftes aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar

- Haalt kinderen zelfstandig van school en brengt hen naar de BS

- Bedenkt activiteiten en voert deze uit

- Voert gesprekjes met ouders bij brengen en halen

Tweede half jaar

- Biedt ontwikkelingsgerichte activiteiten aan

- Weet op de juiste manier pedagogisch te handelen bij conflicten tussen kinderen en tussen kind – pedagogisch medewerker en neemt initiatief om hier feedback op te vragen bij pedagogisch coach.

- Voert gesprekken met de orthopedagoog over signalen van kinderen

- Volgt een cursus EHBO voor kinderen

- Vervoert kinderen met de bakfiets onder begeleiding van de pedagogisch medewerker

- Biedt persoonlijke verzorging bij zorgbehoeftes aan baby's

- Voert de kindbesprekingen met de orthopedagoog (onder begeleiding van de overige pm'ers)

- Is bekend met de VE werkwijze Uk & Puk

- Begeleid kinderen met complexe of specifieke ontwikkeling

Derde half jaar

De BBL student voert alle werkzaamheden uit zoals zij dit ook zou doen wanneer zij een gediplomeerde pedagogisch medewerker zou zijn.